

**ACTA 437**  
**SESIÓN EXTRAORDINARIA**  
**DE JUNTA DIRECTIVA DE LA FEUNED.**

**Acta CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, SESIÓN EXTRAORDINARIA, efectuada el cinco de diciembre del dos mil dieciséis, convocada a las diez horas, dando inicio al ser las y diez horas y veinte minutos,** en el edificio de la Vicerrectoría de Investigación de la UNED en Sabanilla de Montes de Oca en la oficina de la FEUNED, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; el Vicepresidente, Bryan Villalta Naranjo; la Secretaria de Actas, Vanessa Monge Solano; el Tesorero, Older Montano García; el Secretario de Artes, Cultura y Deportes, Windell Gabriel Valle; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Fiscal, Ana Lucía Quirós Hidalgo. Ausentes con justificación, la Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, Marjorie Hernández Calderón; y la Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano; la Secretaría de Proyectos, Cristina Carballo Sánchez. **CAPITULO I: Artículo # 1:** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta directiva de la FEUNED. Saylen Auslin da la bienvenida. **Artículo # 2:** Comprobación de quórum. Se cuenta con quórum para dar inicio, acorde a lo que estipula el estatuto de la Federación de Estudiantes. **Artículo # 3:** Aprobación de agenda cuatrocientos treinta y siete. **AGENDA: CAPITULO I:** 1. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta directiva de la FEUNED. 2. Comprobación de quórum. 3. Aprobación de agenda 437. **CAPITULO II: PLANES PRESUPUESTARIOS. CAPITULO III: PUNTOS ÚNICOS. Artículo # 1:** Nota de

Irvin Selles. Asunto: Solicitud de viáticos. **Artículo # 2:** Nota de Esteban Arrieta Hernández Asunto: Duda de la semestralización. **CAPITULO IV: VIÁTICOS.** No se realiza ninguna modificación, se aprueba. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO II: PLANES PRESUPUESTARIOS. ARTICULO # 1: Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en Buenos Aires. Inciso #1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de cincuenta mil colones para realizar la compra de cinco camisas tipo polo para los miembros de la Asociación. Saylen Auslin somete a votación la actividad número uno y se aprueba con seis votos a favor. Aprobado, **ACUERDO EN FIRME. Inciso #2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de doscientos setenta y dos mil colones para realizar la compra de una impresora multifuncional y tinta para la impresora. Se invertirán doscientos mil colones para la compra de una impresora multifuncional de Modelo EPSON L800, para el servicio de los estudiantes y setenta y dos mil colones para la compra de seis tipos tinta: modelo T673120-AL, está proyectada para que en promedio tenga una duración de un año. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con cuatro votos a favor, se abstienen Windell Gabriel y en contra Bryan Villalta. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de ciento setenta y cinco mil colones para realizar la compra de un toldo grande. Justifican que para tener un lugar portátil donde se pueda hacer actividades recreativas, actividades que fomenten el deporte y mencionan a la vez que el que estará como responsable el señor Cristian Salazar, administrador del Centro Universitario. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con cuatro votos a favor, se abstienen Older Montano justificando que a él no le parece que sea el administrador del Centro Universitarios quien lo administre ya que eso será un activo de la Asociación y en contra Bryan Villalta. **ACUERDO EN FIRME. Windell Gabriel sale**

*de sesión al ser las diez horas y cuarenta y siete minutos. Entra Marjorie Hernández a sesión al ser las diez horas y cuarenta y ocho minutos. Inciso #4:*

Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de sesenta y cinco mil colones para realizar la compra de un banner de lona. Será utilizado para presentaciones y como divulgación de la Asociación, FEUNED y UNED y será resguardado por el administrador del Centro Universitario. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con cinco votos a favor, se abstienen Older Montano.

**ACUERDO EN FIRME.** *Windell Gabriel entra a sesión al ser las diez horas y cuarenta y siete minutos. Inciso #5:*

Solicitan para la Actividad número cinco, un monto de noventa mil colones de cuarenta a sesenta estudiantes. Se invertirán en la compra de refrigerio, refrescos, o bebidas hidratantes con la finalidad de hacer un festival deportivo a nivel centro universitario y comunal, fomentando el deporte e involucrar al estudiantado. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con seis votos a favor y se abstienen Vanessa Monge. **ACUERDO EN**

**FIRME. Inciso #6:** Solicitan para la Actividad número seis, un monto de cuarenta y ocho mil colones para realizar la compra de cuatro bolas de Fútbol Sala esto con el fin de dar apoyo al festival deportivo que se pretende realizar en el mes de julio.

Saylen Auslin somete a votación esta actividad y no se aprueba ya que se tienen tres votos a favor y se abstiene Vanessa Monge, Windell Gabriel, Bryan Villalta y Marjorie Hernández. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 2: Asociación de**

**Estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Puriscal. Yamileth Solís entra a sesión al ser las once horas. Inciso #1:**

Solicitan para la Actividad número uno, un monto de cincuenta mil colones para realizar la compra de veinte Planificadores para estudiantes se pretende ayudar a los estudiantes de primer ingreso, y dar a conocer la existencia de la Asociación. Saylen Auslin somete a

votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ninguno en contra.

**ACUERDO EN FIRME. Inciso #2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de doscientos sesenta mil colones para realizar dos charlas al estudiante del Centro Universitario. **2.1.** Charla de Liderazgo y comunicación asertiva por un monto de ciento treinta mil colones para impactar a veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **ACUERDO EN FIRME. 2.2.** Charla de Normas APA por un monto de ciento treinta mil colones para veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de sesenta mil colones para realizar la compra de una pizarra acrílica, con el fin de colocar anotaciones importantes o material visual para facilitar tanto talleres o actividades al aire libre. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de ciento treinta y seis mil colones para realizar la compra de diecisiete camisetas. Es para entregar a un sector de la población estudiantil, para la identificación con este centro educativo o en diferentes actividades. Saylen Auslin somete a votación la actividad y no se aprueba con Windell Gabriel, Marjorie Hernández y Bryan Villalta en contra y se abstienen Yamileth Solís, Saylen Auslin, Older Montano, Vanessa Monge y Diana Pérez. **Inciso #5:** Solicitan para la Actividad número cinco, un monto de sesenta y siete mil quinientos colones para realizar la compra de un toldo. Se pretende comprar un toldo poliéster 3x2 x 2,04M que sea práctico de tener para las actividades al aire libre de los diferentes estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor y Villalta en contra. **Inciso #6:** Solicitan para la Actividad número seis,

un monto de noventa y dos mil quinientos colones para realizar la compra de dos mesas despegables 122cmx74cm, son de complemento para el toldo, para que ellos coloquen materiales, juegos o artículos de interés y con el objetivo de que los estudiantes trabajen en un lugar más cómodo. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #7:** Solicitan para la Actividad número siete, un monto de treinta y cuatro mil colones para realizar la compra de dos sillas desplegables imitación ratán, son de complemento para el toldo y mesas. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. *Se suspende la sesión al ser las trece horas y da inicio al ser las catorce horas.* **ARTICULO # 3:**

**Asociación de Estudiantes de la Carrera de Gestión Turística. Inciso #1:** Solicitan para la Actividad número uno **Capacitaciones. 1.1.** Solicitan para la actividad la compra de diez camisetas para los miembros de la Asociación por un monto de cincuenta mil colones. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **1.2.** Solicitan para la actividad **Primer Encuentro: Capacitación de Formación y Planificación del Desarrollo Turístico Sostenible, abarca las tres actividades planteadas,** por un monto de ochenta y cuatro mil colones, **para cubrir el alimentación de veintiocho estudiantes a tres mil cada almuerzo.** Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **1.3.** Solicitan para la actividad la compra de treinta planificadores para un monto de cuarenta y cinco mil colones, a mil quinientos cada uno. Los miembros de la Asociación diseñaran los planificadores con las actividades, fechas importantes sobre el turismo que se desarrollaran durante el año, que le permita conocer al estudiante temas importantes para su vida, estudios, y llevar un orden y control de

las actividades. Se les entrega a los estudiantes que asistan a la Capacitación. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **1.4.** Solicitan para la actividad la compra de cien lapiceros para un monto de doce mil colones. Para entregar en las capacitaciones. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #2:** Solicitan para la Actividad **Encuentro de Aplicación de Técnicas de Coctelera en la Gastronomía Sustentable.** El taller lo brindara una estudiante de la carrera, la cual se especializó en el área de la gastronomía y explicará las diferentes técnicas con un monto de ochenta y cuatro mil colones y está previsto para veintiocho estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de setenta y cinco mil colones para realizar la compra de treinta bolsos con el logo de la Asociación con un costo unitario de dos mil quinientos colones cada uno. Esto con el fin de poder dárselo a los estudiantes en las diferentes actividades que se realizan y será de gran utilidad por las giras que realizaran alrededor del país y cuando realicen una labor de campo, lo cual necesitan portar una botella de agua, capa, bloqueador, entre otras cosas. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ningún voto en contra. **ARTICULO # 4: Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Atenas.** *Diana Pérez se recusa en toda las votaciones únicamente para la Asociación de este Centro Universitario por ser miembro de la misma.* **Inciso #1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de ciento diez mil colones para realizar un Taller de Manualidades para treinta estudiantes, distribuido de la siguiente forma: veinte mil colones en materiales complementarios, copias de moldes, pinturas, pinceles, Setenta mil colones para un refrigerio y veinte

mil colones para el pago del profesor. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de ciento cincuenta mil colones para realizar la Jornada de Reforestación. Distribuidos de la siguiente forma: quince mil colones para el refrigerio de veinte estudiantes, quince mil para la compra de recuerdo para los participantes, cincuenta y cinco mil colones almuerzo para veinte estudiantes, treinta y cinco mil colones para la compra de herramientas e instrumentos, implementos de jardinería, como pala, abono, cercas y diez mil colones para el pago de transporte del centro universitario al lugar donde se realizará la actividad, veinte mil colones en la compra de material complementario, impresiones de la rotulación de los árboles, impresión de información para los participantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de ciento ochenta y cinco mil colones para realizar un Taller- Charla dirigido a mujeres empresariales- UNED. Distribuidos de la siguiente forma: ciento treinta mil colones en la compra de almuerzo para treinta y dos estudiantes, treinta mil colones para fotocopias, material para trabajar, pinturas, lápices, lápices, hojas blancas y veinticinco mil colones para el pago del Expositor. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de cien mil colones para realizar la Actividad Artística para la Celebración del Benemeritazgo de la UNED, en octubre. Se invertirán en refrigerio para cuarenta y cinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor y ningún voto en contra. **Inciso #5:** Solicitan para la Actividad número cinco, un monto de ciento treinta mil colones para realizar la Rendición de cuentas y se hará

un taller sobre representación estudiantil para una estimación de cuarenta estudiantes. Distribuidos de la siguiente forma: veinticinco mil colones para fotocopias de reglamentos, del informe, compra de materiales, como cartulinas, globos, papel seda. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor y ningún voto en contra. *Se integra Diana Pérez nuevamente a la sesión para seguir en las votaciones de los demás planes presupuestarios.* **ARTICULO # 5:**

**Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Pérez**

**Zeledón. Inciso #1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de cincuenta mil colones para realizar un taller de hostigamiento sexual, se contempla para treinta personas se invertirán en la compra de refrigerios. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ningún voto en contra.

**ACUERDO EN FIRME. Inciso #2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de cincuenta mil colones para realizar la compra de refrigerio para la realización de la Asamblea. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ningún voto en contra. **ACUERDO EN FIRME.**

**Inciso #3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de trescientos quince mil colones para realizar la compra de camisetas con el logo de la UNED y la leyenda Estudiantes de la UNED de Pérez Zeledón. Saylen Auslin somete a votación la actividad y no se aprueba con Saylen Auslin, Windell Gabriel, Marjorie Hernández, Diana Pérez, Bryan Villalta en contra, se abstienen Yamileth Solís, Older Montano y Vanessa Monge. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #4:**

Solicitan para la Actividad número tres, un monto de doscientos cincuenta mil colones para realizar la compra de mesas plásticas no se menciona la cantidad de mesas plásticas, para facilitar la realización de actividades de trabajo por parte de estudiantes brindando mayores oportunidades y las herramientas apropiadas para



un buen desempeño estudiantil. *Sale Marjorie Hernández de la sesión al ser las trece horas y cincuenta y cinco minutos.* Saylen Auslin somete a votación la actividad y no se aprueba con Bryan Villalta, Diana Pérez, Vanessa Monge y Windell Gabriel en contra, y se abstienen Saylen Auslin, Yamileth Solís y Older Montano. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #5:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de treinta y cinco mil colones para realizar la compra de material de oficina, con el fin de apoyar el trabajo y el buen desempeño de equipo de oficina. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con seis votos a favor, se abstienen Diana Pérez. **ACUERDO EN FIRME.** *Entra Marjorie Hernández al ser las catorce horas.* **ARTICULO # 6: Asociación Estudiantil de la UNED de Nicoya.** **Inciso #1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de ciento setenta y seis mil colones, para realizar la compra de cuarenta y cuatro mil camisetas con el logo de la UNED, con un costo unitario de cuatro mil colones cada una, justifican la compra debido a múltiples solicitudes por parte de los estudiantes, para sentirse parte de la Institución y destacarse. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con siete votos a favor, se abstienen Windell Gabriel. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de cincuenta mil colones para realizar la compra de una hielera y quedará en custodia del equipo de fútbol. Se invertirán para uso de los diferentes grupos recreativos el de baile, ecológico, y fútbol sala. Estos grupos deben hacer giras y representar a la Institución, por lo cual es necesario para que puedan transportar algún recurso de alimentación o hidratación. La administración de la hielera estará a cargo del grupo de Fútbol Sala. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con seis votos a favor y con Bryan Villalta y Marjorie Hernández en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de ciento veintidós mil

quinientos colones para realizar la compra de cuarenta Agendas o planificadores. El fin es resaltar la imagen de la Universidad y motivar a los estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y con ningún voto en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de quince mil novecientos colones para realizar la compra de sesenta lapiceros. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y con ningún voto en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #5:** Solicitan para la Actividad número cinco, un monto de veinticinco mil colones para realizar la compra de cincuenta Carpetas, para distribuir entre los estudiantes que participen en actividades. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor, se abstienen Older Montano y con ningún voto en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #6:** Solicitan para la Actividad número seis, un monto de treinta y dos mil colones para realizar la compra de dos balones marca pionner de futbol sala. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor, se abstienen Bryan Villalta y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #7:** Solicitan para la Actividad número siete, un monto de diecinueve mil quinientos colones para realizar la compra de diez conos de futbol sala. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #8:** Solicitan para la Actividad número ocho, un monto de nueve mil seiscientos colones para realizar la compra de veinte platillos set de conos. Saylen Auslin somete a votación la actividad y no se aprueba con dos votos a favor, se abstienen Older Montano y con Yamileth Solís, Diana Pérez, Saylen Auslin, Bryan Villalta y Vanessa Monge en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #9:** Solicitan para la Actividad número nueve, un monto de veintidós mil colones para realizar la

compra de diez Chalecos para futbol sala. El propósito de estos artículos permite implementar al grupo de los recursos necesarios para entrenamiento y buscar mejores resultados en sus competencias. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con siete votos a favor, y Villalta en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #10:** Solicitan para la Actividad número diez, un monto de ciento veintisiete mil quinientos colones para realizar la compra de Audífonos GENIUS HS-05. Por la necesidad que tiene los estudiantes para poder escuchar las audiovisuales en el laboratorio del Centro Universitario, el cual cuenta con parlantes y cuando más de un estudiante se encuentra en el laboratorio no es posible escuchar mediante los parlantes por el exceso del ruido. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor y con Saylen Auslin, Bryan Villalta y Diana Pérez en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #11:** Solicitan para la Actividad número once, un monto de cien mil colones para realizar Actividad de capacitación y formación en el campo ambiental y el cultivo hidropónico. Para veinte estudiantes se les brindará Almuerzo y refrigerio. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con ocho votos a favor y con ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.** Se realiza un receso al ser las quince horas y veinte minutos y da inicio al ser las quince horas y cincuenta y cinco minutos. **ARTICULO # 7: Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de la UNED de La Cruz. Inciso #1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de cien mil colones para realizar dos Capacitaciones y dos Talleres, los mismos están desglosados de la siguiente forma. Actividad **1.1.** Capacitación abriendo nuevos horizontes en el uso de la computación en office uso básico, énfasis en la página de Work, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación

esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra.

**ACUERDO EN FIRME.** Actividad **1.2.** Capacitación abriendo nuevos horizontes en el uso de la computación en office uso básico, énfasis en la página de Excel, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho

votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.** Actividad **1.3.** Taller de Normas APA, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.**

Actividad **1.4.** Taller de Normas APA, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra.

**ACUERDO EN FIRME.** **Inciso #2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de ciento cincuenta mil colones para realizar la Compra de tres tonner uno por cuatrimestre, ya que se cuenta con una impresora y lo cual requieren estar imprimiendo trabajos de los cursos. Actividad **2.1.** Se utilizará un monto de

cincuenta mil colones para la compra de un tonner en el primer cuatrimestre del año dos mil diecisiete. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.** Actividad **2.2.** Se

utilizará un monto de cincuenta mil colones para la compra de un tonner en el segundo cuatrimestre del año dos mil diecisiete. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra.

**ACUERDO EN FIRME.** Actividad **2.3.** Se utilizará un monto de cincuenta mil colones para la compra de un tonner en el tercer cuatrimestre del año dos mil diecisiete. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho

votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de cinco cincuenta mil colones para realizar seis Capacitaciones, los mismos están desglosados de la siguiente forma. Actividad **3.1.** Capacitación Manejo de límites en los niños, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.** Actividad **3.2.** Capacitación Conociendo nuestras inteligencias, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.** Actividad **3.3.** Capacitación Encuentro con Emprendedores, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con seis votos a favor, Bryan Villalta en contra y se abstiene Windell Gabriel. **ACUERDO EN FIRME.** Actividad **3.4.** Capacitación Sexualidad Integral, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.** Actividad **3.5.** Capacitación Prevención de la violencia, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.** Actividad **3.6.** Capacitación Estrategia de Promoción de Turismo del Cantón de La Cruz, con un monto de veinticinco mil colones para la compra de refrigerios para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME.**

**Inciso #4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de trescientos mil colones para realizar la compra de una computadora. La Asociación justifica la compra diciendo que el ochenta por ciento de los estudiantes del Centro Universitario son becados por una categoría A o B socioeconómica, y no cuentan con los recursos para adquirir una o estar pagando internet, por lo que la solución es asistir a utilizar las computadoras que se disponen para el uso de ellos el cual es una computadora de la Asociación destinada para los estudiantes pero ya que la única disponible cuenta con varios años y ya ha estado en reparación en varias ocasiones; debido a esto se observa la necesidad de poner otra computadora a disposición. Saylen Auslin somete a votación esta actividad y se aprueba con ocho votos a favor, y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO III.**

**PUNTOS ÚNICOS. Artículo #1:** Nota de Irvin Selles. Asunto: Solicitud de viáticos. Se le da lectura al correo enviado por el presidente de la Asociación Unión Nacional de Estudiantes Indígenas – UNED (UNEI-UNED), el mismo dice textualmente “... *solicitar el apoyo de viáticos para una última reunión por este año que se quiere llevar a cabo el 9 de diciembre para terminar algunos puntos del plan de trabajo ya que para nosotros es muy importante y queremos concluir. Los miembros de la UNEI son los siguientes compañeros: Argenis Morales Lázaro, Anyoleth Salas Leal, Eurania Acosta Elizondo, Roberth Morales Villafuerte, Robert Astúa Marín, Irving Selles Morales.*” Por lo tanto, considerando que los compañeros son del Centro Universitario de Talamanca, que es de suma importancia para los estudiantes reunirse el día viernes nueve de diciembre a las ocho horas por lo tanto deben de llegar a Sabanilla el día jueves ocho y hospedarse, además dependiendo a la hora que cierre la sesión deberán hospedarse el día viernes nueve con salida el sábado diez de diciembre. Saylen Auslin somete a votación la aprobación de los viáticos de

transporte, alimentación y hospedaje desde el día ocho al día diez según corresponda. Se aprueba con ocho votos a favor y ninguno en contra. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #2:** Nota de Esteban Arrieta Hernández Asunto: Duda de la semestralización. Envía a decir que el escuchó de que para el año dos mil dieciocho se haría por semestralización toda la Universidad, y que le suena increíble que algo así se vaya a implementar y consulta ¿cuál sería la posición que tiene la FEUNED, y si se encuentra la federación enterada de lo que esto ocasionaría, además qué se hará al respecto?. Saylen Auslin menciona que es simplemente un rumor ya que este tema ni siquiera se encuentra en agenda en el Consejo ni en las Comisiones se encuentra. Se toma nota y Vanessa Monge le responde. Se presenta moción de orden. Incorporar el Artículo tres, de estudiante que urge que se le aprueben viáticos para realizar examen. Se aprueba incluir Artículo tres. **Artículo # 3:** Nota de Samuel Ziezar Cárdenas. Asunto: Solicitud. Diana Pérez expone la situación del estudiante Samuel Ziezar Cárdenas, con cédula número cinco – cero – tres – ocho – cuatro – cero – seis – cinco – cero, matriculado en el Centro Universitario de Liberia, con la Carrera de Auditorías Especiales, quien realiza solicitud de ayuda económica de pago de transporte privado por un monto de cinco mil colones, desde Piedras Azules a Santa Cecilia y viáticos de transporte público, de Santa Cecilia al Centro Universitario de Liberia y viceversa, esto con el fin de ir a realizar el examen de Administración con énfasis en Contaduría, el día domingo once de diciembre en horario de las once horas hasta las trece horas, el estudiante realiza la solicitud debido a que él fue uno de los muchos estudiantes que fueron afectados directamente por los efectos ocasionados por el huracán Otto, Ziezar Cárdenas narra la situación vivida en su casa y debido a los daños que le dejó este fenómeno natural, él realiza la solicitud

de colaboración económica. Se somete a votación y se obtienen siete votos a favor y Older Montano se abstiene. Por lo tanto. **Inciso 1:** Considerando que, en días anteriores el estudiante Samuel Ziezar Cárdenas fue afectado por el desastre natural del huracán Otto; que el estudiante es de familia humilde, campesina y dependen netamente de la agricultura, los fuertes vientos dejaron sin techo parte de la casa, los intensos aguaceros en la zona, afectaron las cosechas y que debido a esto no han logrado tener actividad comercial por las pérdidas importantes que han tenido; que el estudiante reside en Piedras Azules el cual es un pueblo rural y a una distancia de trece kilómetros de Santa Cecilia, y que para poder llegar al Centro Universitario debe trasladarse en bus desde Santa Cecilia. Se acuerda el pago de transporte privado por un monto de cinco mil colones y el pago de viáticos de transporte público. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO VI. VIÁTICOS.**

**ARTICULO # 1: CON REFERENCIA FEU: 2826-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante NATALIA UMAÑA GONZALEZ por concepto de Sesión de TEEUNED de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día martes 6 de diciembre del 2016. Sesión de TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m. El día miércoles 7 de diciembre del 2016. La estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME**

**ARTICULO # 2: CON REFERENCIA FEU: 2827-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 9:30 a.m. a 4:00p.m. El día martes 6 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME**

**ARTICULO # 3: CON REFERENCIA FEU: 2828-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30 a.m. a 12:30m.d. Comisión de Políticas



de Desarrollo Estudiantil y Centros Universitarios de 1:30p.m. a 3:30p.m. Traspaso de poderes de presidencia de CONARE) de 3:30p.m. a 5:30p.m.El día martes 6 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 4: CON REFERENCIA FEU: 2829-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos de Vicepresidencia de 10:00a.m. a 4:30p.m. El día miércoles 7 de diciembre del 2016. Trabajos de Vicepresidencia de 9:00a.m. a 4:30p.m.El día jueves 8 de diciembre del 2016. Trabajos de Vicepresidencia de 9:00a.m. a 4:30p.m.El día viernes 9 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 5: CON REFERENCIA FEU: 2830-16**Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 9:30 a.m. a 4:00p.m.El día miércoles 7 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 6: CON REFERENCIA FEU: 2831 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m.El día miércoles 7 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 7: CON REFERENCIA FEU: 2832-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Consejo Asesor Onda UNED de 9:00a.m. a 12:30m.d.El día martes 6 de diciembre del 2016. Grabación de Guiones de 8:30a.m. a 11:00a.m. Sesión Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m.El día miércoles 7 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 8: CON REFERENCIA FEU: 2833 -16** Se acuerda aprobar el pago de transporte por un monto de: 13400 según corresponda al estudiante SAMUEL SIEZAR CARDENAS por concepto de Asistencia a realizar examen de Auditorias Especiales el día

Domingo 11 de diciembre del 2016. El estudiante realizara el cobro mediante caja chica en el CeU de Liberia y viaja un día antes debido a que vive en piedra azul de santa cruz de Guanacaste y por la lejanía no le da tiempo. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 9: CON REFERENCIA FEU: 2837 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante YAMILETH SOLIS LEZCANO por concepto de Comisión de Movilidad Estudiantil de 2:00p.m. a 4:30p.m. El día jueves 8 de diciembre del 2016.Reunión Comisión de Centros Universitarios de 10:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Secretaria de Asuntos Internacionales de 1:00p.m. a 3:00p.m. El día viernes 9 de diciembre del 2016.La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME**

**ARTICULO # 10: CON REFERENCIA FEU: 2838-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante DÍANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Gira al CeU de Puntarenas para Asamblea Ordinaria de la Asociación de 11:30 a.m. a 3:00p.m.El día sábado 10 de diciembre del 2016.

**ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 11: CON REFERENCIA FEU: 2839-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante SAYLEN AUSLIN CHINCHILLA por concepto de Gira al CeU de Puntarenas para Asamblea Ordinaria de la Asociación de 11:30 a.m. a 3:00p.m.El día sábado 10 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 12: CON REFERENCIA**

**FEU:2840 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Gira al CeU de Puntarenas para Asamblea Ordinaria de la Asociación de 11:30 a.m. a 3:00p.m.El día sábado 10 de diciembre del 2016 . **ACUERDO EN FIRME**

**ARTICULO # 13: CON FERENCIA FEU: 2841-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante WILBER SACIDA GONZALEZ

por concepto de Gira al CeU de Puntarenas para Asamblea Ordinaria de la Asociación de 11:30 a.m. a 3:00p.m.El día sábado 10 de diciembre del 2016.

**ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 14: CON REFERENCIA FEU: 2843 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 9:30 a.m. a 4:00p.m. El día jueves 8 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO**

**# 15: CON REFERENCIA FEU: 2844-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 9:30 a.m. a 4:00p.m. El día viernes 9 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 16: CON REFERENCIA**

**FEU: 2845 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 9:30 a.m. a 4:00p.m. El día viernes 9 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 17: CON REFERENCIA**

**FEU: 2846-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 9:30 a.m. a 4:00p.m. El día jueves 8 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 18: CON**

**REFERENCIA FEU: 2847-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ARGENES MORALES LAZARO por concepto de Reunión de la Unión Nacional de Estudiantes Indígenas de 8:30 a.m. a 12:30md.El día viernes 9 de diciembre del 2016. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME**

**ARTICULO # 19: CON REFERENCIA FEU: 2848-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ANYOLETH

SALAS LEAL por concepto de Reunión de la Unión Nacional de Estudiantes Indígenas de 8:30 a.m. a 12:30md.El día viernes 9 de diciembre del 2016. La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda.

**ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 20: CON REFERENCIA FEU: 2849-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ROBERTH MORALES VILLAFUERTE por concepto de Reunión de la Unión Nacional de Estudiantes Indígenas de 8:30 a.m. a 12:30md.El día viernes 9 de diciembre del 2016. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 21: CON**

**REFERENCIA FEU: 2850 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ROBERT ASTUA MARIN por concepto de Reunión de la Unión Nacional de Estudiantes Indígenas de 8:30 a.m. a 12:30md.El día viernes 9 de diciembre del 2016. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda.

**ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 22: CON REFERENCIA FEU: 2851-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante IRVING SELLES MORALES por concepto de Reunión de la Unión Nacional de Estudiantes Indígenas de 8:30 a.m. a 12:30md. El día viernes 9 de diciembre del 2016. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO**

**# 23: CON REFERENCIA FEU: 2852-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante ANA VICTORIA ARAYA UGALDE por concepto de Consejo Ampliado Extraordinaria de Escuela Ciencias Sociales y Humanidades de 5:00p.m. a 8:00p.m. El día viernes 9 de diciembre del 2016. La estudiante se regresa un día después debido a que por la hora que llega a guápiles

no hay bus hacia su casa y se hospeda donde un familiar. **ACUERDO EN FIRME**

**ARTICULO # 24: CON REFERENCIA FEU: 2853-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Gira al CeU de Puntarenas para Asamblea Ordinaria de la Asociación de 11:30 a.m. a 3:00p.m.El día sábado 10 de diciembre del 2016 .

**ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 25: CON REFERENCIA FEU: 2854-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 9:30.a.m. a 12:00M.D. Reunión de Junta Directiva de 12:30m.d a 3:30p.m. El día lunes 12 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 27: CON**

**REFERENCIA FEU: 2855-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 9:30.a.m. A 4:00p.m. El día martes 13 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 28: CON REFERENCIA FEU: 2856-**

**16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante YAMILETH SOLIS LEZCANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Asuntos Internacionales de 8:30.a.m. a 12:00M.D. Reunión de Junta Directiva de 12:30m.d a 3:30p.m. El día lunes 12 de diciembre del 2016. Trabajos de Secretaria de Asuntos Internacionales de 8:00a.m. a 4:30p.m. El día martes 13 de diciembre del 2016. La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO #**

**29: CON REFERENCIA FEU: 2857-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ANA LUCIA QUIROS HIDALGO por concepto de Trabajos de Fiscalía de 9:30.a.m. a 12:00M.D. Reunión de Junta Directiva de 12:30m.d a 3:30p.m. El día lunes 12 de diciembre del 2016.

Trabajos de Fiscalía de 8:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 13 de diciembre del 2016. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 30: CON REFERENCIA FEU: 2858 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 9:30.a.m. a 12:00M.D. Reunión de Junta Directiva de 12:30m.d a 3:30p.m. Trabajos de Secretaria de Actas de 3:30p.m. a 7:00p.m. El día lunes 12 de diciembre del 2016. Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 4:00p.m. El día martes 13 de diciembre del 2016. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside y la hora de salida. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 31: CON REFERENCIA FEU: 2859 -16** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante CRISTINA CARBALLO SANCHEZ por concepto de. Reunión de Junta Directiva de 12:30m.d a 3:30p.m. El día lunes 12 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 32: CON REFERENCIA FEU: 2860-16** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante CRISTINA CARBALLO SANCHEZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Proyectos de 8:00a.m. a 11.00a.m. El día miércoles 11 de noviembre del 2016. Trabajos de Secretaria de Proyectos de 8:00a.m. a 3.00p.m.El día lunes 28 de noviembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 33: CON REFERENCIA FEU: 2861-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante DÍANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día lunes 14 de noviembre del 2016. Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m El día martes 15 de noviembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 34: CON REFERENCIA FEU: 2862-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y

transporte según corresponda a la estudiante DÍANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día lunes 21 de noviembre del 2016. Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m El día martes 22 de noviembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 35: CON REFERENCIA FEU: 2863 -16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante DÍANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día Jueves 24 de noviembre del 2016. Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m El día viernes 25 de noviembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 36: CON REFERENCIA FEU: 2864-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante DÍANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día lunes 5 de diciembre del 2016. Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m El día martes 6 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 37: CON REFERENCIA FEU: 2865-16** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante DÍANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día miércoles 7 de diciembre del 2016. Reunión de Junta Directiva de 12:30m.d. a 3:30P.M. Trabajos de Divulgación de 3.30P.M. a 6:00p.m. El día lunes 12 de diciembre del 2016. **ACUERDO EN FIRME. Artículo # 38:** Se cierra la sesión al ser las diecisiete horas y diez minutos, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; el Vicepresidente, Bryan Villalta Naranjo; la Secretaria de Actas, Vanessa Monge Solano; el Tesorero, Older Montano García; la Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, Marjorie Hernández

Calderón; el Secretario de Artes, Cultura y Deportes, Windell Gabriel Valle; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano; la Fiscal, Ana Lucía Quirós Hidalgo.