

ACTA  
415  
SESIÓN ORDINARIA  
DE JUNTA DIRECTIVA DE LA  
FEUNED.

Acta CUATROCIENTOS QUINCE de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, SESIÓN ORDINARIA, efectuada el treinta y uno de mayo del dos mil dieciséis, convocada a las ocho horas y treinta minutos, dando inicio al ser las a las diez horas, en la sala de reuniones en el Edificio de Vicerrectoría de Investigación de la UNED en Sabanilla de Montes de Oca en San José, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; el Vicepresidente, Bryan Villalta Naranjo; la Secretaria de Actas, Vanessa Monge Solano; el Tesorero, Older Montano García; la Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, Marjorie Hernández Calderón; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano; la Fiscal, Ana Lucía Quirós Hidalgo. Ausente con justificación la Secretaría de Proyectos, Cristina Carballo Sánchez; y el Secretario de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos, Fabio Antonio Vargas Baldares; CAPITULO I: Artículo # 1: Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta directiva de la FEUNED. Saylen da la bienvenida. Artículo # 2: Comprobación de quórum. Se cuenta con quórum para dar inicio, acorde a lo que estipula el

estatuto. Artículo # 3: Aprobación de agenda cuatrocientos quince.

AGENDA: **CAPITULO I: Artículo # 1.** Saludo y bienvenida a los miembros de la

Junta Directiva de la FEUNED. **Artículo # 2.** Comprobación de quórum. **Artículo #**

**3.** Aprobación de agenda 415. CAPITULO II: CORRESPONDENCIA.

**Artículo # 1.** Nota de Tatiana Vanessa Garcia Matarrita. Asunto: Solicitud de

resolución dos. **Artículo # 2.** Nota de Comisión de Líderes. Asunto: Presentación

de informe. **Artículo # 3.** Nota de Bryan Villalta y Vanessa Monge. Asunto:

Presentación de informe de viaje a Honduras. CAPITULO III: PUNTOS A

TRATAR. **Artículo # 1.** Presidencia **Artículo # 2.** Vicepresidencia. **Artículo # 3.**

Secretaría de Actas **Artículo # 4.** Tesorería **Artículo # 5.** Secretaria de

Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, **Artículo # 6.** Secretaría de

Proyectos **Artículo # 7.** Secretario de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos

**Artículo # 8.** Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación **Artículo # 9.**

Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales **Artículo # 10.** Fiscalía. **Artículo #**

**11.** Varios. CAPÍTULO IV: DESTITUCIONES. **Artículo # 1.** Renuncia de

Zugey Alvarez Gómez. **Artículo # 2.** Renuncia de Manuel Fuentes Sandoval.

CAPITULO V: NOMBRAMIENTOS. CAPITULO VI: VIÁTICOS. Se

aprueba sin modificaciones. ACUERDO EN FIRME. CAPITULO II:

CORRESPONDENCIA. Artículo # 1. Nota de Tatiana Vanessa Garcia

Matarrita. Asunto: Solicitud de resolución Dos. Tatiana Vanessa Garcia

Matarrita es estudiante de la Carrera de Administración de Empresas con

énfasis en Banca y Finanzas, pertenece al Centro Universitario de

Desamparados, terminando actualmente el nivel de bachillerato, sin

embargo le falta cursar las materias de: Banca Comercial, Derecho

Bancario, Crédito y Compensaciones, Bancaria y Finanzas III, de las cuales estos cursos solamente se ofrecen en el segundo cuatrimestre y en la semana A, sigue explicando en la nota que los bloques le chocan, por lo que al darse cuenta de la situación, inicia a gestionar con la encargada de la Cátedra de Finanzas, Susana Fernández alguna alternativa para matricular los cursos, ya que el sistema electrónico no la iba a dejar matricular, y de no matricular debería de esperar todo el año para poder matricular uno de los cursos que le estaban coincidiendo, Fernández le indicó que le debía de enviar un correo para solicitar el record académico para verificar todo lo anterior mencionado, para el día veintinueve de abril envía el correo a Fernández y al pasar los días y no recibir respuesta realiza una llamada telefónica y conversa con Jorge Luis Arce, este le indica que no tiene ningún correo al respecto, por lo que vuelve a enviar otro correo con copia a ambos, le da seguimiento y realiza nuevamente otras llamadas y Fernández indica que aún no tiene el record, se comunica con Arce, ya que le preocupaba quedarse sin cupo en la matriweb y este le dice que "no se preocupe que esto no pasa", para el diecisiete de mayo le dan autorización de matricular en la web, sin embargo el sistema la sigue bloqueando y no le permite matricular, Fernández le indica que desde el día martes está habilitado y no tiene por qué tener problemas de matricular, a lo que además le indica que intente de nuevo el viernes por la noche y de no ser así que hable con ella nuevamente, la siguiente semana se logra comunicar con los dos funcionarios antes mencionados, y

ambos en diferentes llamadas telefónicas, le indica que no se puede hacer porque la matrícula ya terminó, debido a esta respuesta García consulta la apertura del curso para el siguiente cuatrimestre, a lo que obtiene una negativa de parte de ambos funcionarios, además que la Cátedra había atendido el sábado de nueve de la mañana a las cuatro de la tarde. Debido a esta razón solicita la ayuda de la FEUNED, ya que gestionó catorce días antes de la matriweb con la Cátedra y aun así ocurrió todo lo mencionado ya, en ningún momento Susana Fernández indica que el sábado atenderían, de igual forma adjunta los correos enviados. Older Montano menciona que lo que le hicieron a la estudiante fue una burla, ya que no es justificante de que la materia no fue habilitada por problemas de que la oferta es muy poca, y que cuando ella ingresa ya no hay cupo, y que en el fin de semana no atienden durante matrícula, Marjorie Hernández menciona que se debe de indagar la otra contraparte, para que la Federación pueda pronunciarse, ya que como este caso le llegan muchos otros casos, Saylen Auslin menciona que se le trasladaría el caso a la Secretaría de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos. Se toma nota y Hernández se hace cargo. Artículo # 2. Nota de la Comisión de Líderes. Asunto: presentación de plan de trabajo. Older Montano menciona que con respecto a la Comisión de Líderes es conveniente que envíen el POA, para saber lo que se les está ejecutando y aprobando está en dentro del POA, las actividades que se le han ejecutado ha sido por acuerdos de Junta Directiva, Vanessa Monge menciona que el

POA fue enviado por correo a todos los miembros de la FEUNED para que lo revisaran, Montano menciona que él en este momento no lo tiene en físico, Bryan Villalta menciona que con la compra del proyector, es mejor que se arregle el que se encuentra en la Federación, y que le surge la duda de las trece capacitaciones, que se van a dar en San José, que alcance va a tener y por qué se va a centralizar, Monge menciona que esas capacitaciones es con el fin de crear una cultura, de acercar a los estudiantes, al Centro Universitario, estas mismas capacitaciones se van a dar en todo el país, para que no se vea que solo se Centraliza en San José, las capacitaciones se darán los martes y no se les dará viáticos a los estudiantes que participen, solamente se les brindará un refrigerio, ya el aula en el Centro Universitario de San José ya está brindada por la administración de este Centro Universitario, Saylen Auslin menciona que la compra del proyector, le parece una muy buena idea, pero no está de acuerdo con que lo compre la Comisión, que más bien sería que la Federación lo compre y que las Comisiones y el TEEUNED lo puedan usar en caso de que lo ocupen, es de suma importancia. Older Montano cuestiona, que según los objetivos que Líderes plantea, ¿en qué forma van a implementar los talleres para el movimiento estudiantil se pueda potencializar en el liderazgo y para la formación de nuevos Representantes Estudiantiles?, Yamileth Solís menciona que el objetivo de Líderes es tratar de que los estudiantes no vengan como algunos representantes estudiantiles solamente por el recurso económico, sino

tratar de que el estudiante se empodere y que sean como los que se encuentran sesionando, que defiende la representación estudiantil y son parte del movimiento estudiantil que aprendan a amar a la Universidad y deje de anteponer los recursos. Saylen Auslin menciona que le parece excelente la idea. Se le aprobará a Líderes la actividad. La Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes CCDFL, solicita que le aprueben las actividades dentro del dinero que ya se les aprobó. Auslin felicita a la Comisión de Líderes por la excelente labor y dedicación que han venido realizando, realmente se ve el esfuerzo con que han trabajado a pesar de que tuvieron que iniciar de cero. Monge indican que se les aprueben el POA y las actividades contempladas para el mes de junio, que se encuentran dentro del POA. 1. Actividad número cuatro, Taller ¿Cómo incorporarse satisfactoriamente al mercado laboral?, 2. Actividad número cinco, Taller "Manejo del estrés en los estudios universitarios a distancia". 3. Actividad número seis, Taller en el Centro Universitario de la UNED de San José. 4. Actividad número siete, Taller en el Centro Universitario de la UNED de San José. La compañera Marjorie Hernández sale al ser las once horas y veintidós minutos. Se somete votación el POA y por ende las actividades planteadas de la CCDFL y se aprueba con seis votos a favor por unanimidad considerando que no se encuentran tres compañeros. ACUERDO EN FIRME. La compra del proyector se realizará pero como activo de la Federación. Se toma nota. Artículo # 3. Bryan Villalta y Vanessa Monge presentan el informe del viaje a

Honduras. Se toma nota. Se ve en la siguiente sesión ordinaria para que toda la Junta lo pueda leer. CAPITULO III: PUNTOS A TRATAR. Artículo # 1. Presidencia. Inciso # 1. Asunto: Proyector. Llevar a revisar el proyector si este no sirve del todo se procederá a realizar una compra de uno. Bryan Villalta se hace responsable de llevarlo y de acuerdo con lo que digan, se saca la resolución en la próxima sesión, en el transcurso de esta semana. Inciso # 2. Asunto: gira a Panamá. Se realizaron mesas de trabajo CSUCA: se trabajó en las líneas de trabajo que ellos han solicitado y la UNED en todo va excelente, entre ellas de acreditar más Carreras entre otras. FEUCA: se iba a realizar elección de nueva Junta Directiva. Se realizó nuevo directorio, la propuesta fue dada en la asamblea con treinta y dos votos a favor en la asamblea. Dentro de esta propuesta iba incluido, Panamá, Guatemala, Nicaragua, Puerto Rico, Costa Rica, Honduras. Bryan Villalta es el segundo vicepresidente del FEUCA, Yamileth Solís es de la Secretaría de Asuntos Internacionales, Marjorie Hernández de la Secretaría de Asuntos Académicos, entra Marjorie Hernández al ser las doce horas. Quiere recalcar que solamente la FEUNED de las Universidades de Costa Rica se presentó, y que la propuesta fue realizada por esta Federación, y defendida, estaba sola y no tenía el respaldo de los mismos de nuestro país, y quiere realizar un llamado a los compañeros que se hagan presentes, Diana Pérez menciona que es de gran algarabía el que se pueda promulgar y dar a conocer los resultados que tuvo la FEUNED, es un gran logro, no se tiene una

representación como años anteriores, sino son tres representaciones en el FEUCA a nivel internacional, Someter a votación a nivel de la UNED y las otras Universidades, hacerles un llamado a las otras Universidades, Vanessa Monge deja muy en claro que es muy importante que se salga a relucir que ya el FEUCA no se encuentra integrado solamente por los presidentes de las Federaciones de los diferentes países, sino que ahora también hay otros estudiantes integrando este Directorio, y que este fue un logro de la FEUNED, ya que habían fuertes oposiciones de que no se reformara y que se trabajara a como hasta ahora porque no querían un cambio ya que querían seguir con la misma estructura y cabe recalcar que eran parte de la mayoría dentro de la Asamblea, al final se hizo entrar en razón y se obtuvo la cantidad de votos necesarios para que se aprobaran. Ana Lucía Quirós felicita a los compañeros y menciona que esto es un logro y que debe ser expuesto en Asamblea, Diana Hernández menciona que ella quiere sacar un pronunciamiento acerca de los puestos que tiene la FEUNED, ante el FEUCA y que se debe justificar además por qué hay tres representantes de miembros de Junta Directiva de la FEUNED y mencionar que los compañeros de las otras Universidades de Costa Rica a pesar que algunas de estas si llegaron a Panamá no se hicieron presentes en Asamblea, además felicita a los compañeros que quedaron en estos puestos en el FEUCA y les hace un llamado de que trabajen duro y que dejen a la Universidad muy en alto debido a que es una responsabilidad muy grande que se encuentra sobre ellos, ya que es la representación la



Universidad y del país, a nivel Centro Americano y el Caribe. Marjorie Hernández dice que a pesar de las otras universidades de Costa Rica se encontraban en Panamá no se presentaron dentro de la Asamblea las cuales eran la UTN y el TEC. Saylen Auslin somete a votación el acuerdo de levantar un comunicado de parte de la UNED de esta labor que se realizó en Panamá y hacerles un llamado a las otras universidades que tomen su silla. Los que se encuentren de acuerdo siete votos a favor unánimemente. ACUERDO EN FIRME. Se compromete Diana Pérez a redactar y realizar el pronunciamiento y Bryan Villalta le colabora con la redacción. Se realiza un receso para almorzar a las once horas y cuarenta minutos y se retoma al ser las doce horas y cuarenta minutos. Inciso # 3. Asunto: Maynor Barrientos y Ana Ruth Chinchilla de la oficina de Vinculación de Pro-RED. En Junta Directiva se habló que Esteban Arrieta se le iba a cubrir los viáticos de los días sábado y domingo. Estando en Panamá se recibe un mensaje de parte del señor Esteban Arrieta que, ¿qué iba hacer él con la parte del hospedaje?. Se recibe un mensaje del señora Ana Ruth Chinchilla diciendo, "como van hacer con el tema de Esteban Arrieta ya que ellos andaban con gastos de sus propios recursos" y que Barrientos fue muy enfático en decirle a la Federación que no tenían recursos. Luego se recibe otro mensaje del señor Minor Barrientos exigiendo que se le dé una solución al respecto del tema del estudiante, ya que él dijo que debían de cambiar el acuerdo de Junta Directiva para el pago de hospedaje del estudiante, además dijo en el mensaje que él no sabe cómo van a arreglar

el asunto pero que, quería que se le dé una solución, por lo que el estudiante debía salir de la habitación porque la noche de ese día no estaba contemplado, y que antes de salir de Costa Rica él había dicho de que se debía de cambiar el acuerdo tomado e incluir esa noche de hospedaje. Saylen Auslin menciona que él estaba exigiendo que se modificara el acuerdo lo que eso no se puede hacer, él no debía de hablarle de este modo, ni por mensaje ni en el lobby del hotel donde era el Congresillo y las mesas de Trabajo del CSUCA, donde levantó el tono de voz y señaló con el dedo índice a los estudiantes lo que llevó a que la conversación se volviera una discusión por quién debía pagar la estadía del estudiante, a lo que Saylen Auslin dijo que la Federación se hacía responsable y resolvería el hospedaje del estudiante, no se iba a dejar al estudiante desamparado, Bryan Villalta le indicó que ellos dos, dirigiéndose a Barrientos y a Ana Chinchilla, de que no estaba actuando correctamente, que ellos como funcionarios debían de velar por el bienestar del estudiante. Diana Pérez menciona que con la forma en que lo hicieron, estaban violentando a los estudiantes, además de irrespetando, por lo tanto somete a la Junta Directiva a que tomen una decisión de lo que se va hacer con esta situación presentada, ya que esto no se puede permitir, Ana Lucía Quirós menciona que Esteban Arrieta iba con recursos de la Federación, y Pro-RED le debía de pagar una parte al estudiante, ese era el acuerdo, además de que se irrespeta al estudiante. Saylen Auslin menciona que les dijo a ellos a modo personal de que por

parte de ella retiraba todo el apoyo a este programa, y que cualquier estudiante puede llegar y solicitar el apoyo de la FEUNED en cualquier momento sin necesidad de tener intermediarios, en respuesta a esto Ana Ruth Chinchilla se molestó mucho y dijo que ellos tenían un Programa bien estructurados y no eran intermediarios, Auslin agrega diciendo que aunque respeta lo que Chinchilla dice no lo comparte, además agrega que ella no quiere tener que volver a tener ningún nexo que la vincule con Minor Barrientos, ya que él le faltó mucho el respeto, ella es mujer, estudiante y Concejal; al final él se disculpó pero, el irrespeto fue a tal grado que ya se rompió el vínculo que existía y no es posible trabajar de este modo. Diana Pérez expone una situación muy delicada donde dice que ellos dos como funcionarios que son, no debieron de hospedarse en la misma habitación con el estudiante, la habitación constaba de dos camas, lo que no es ético y es anti reglamentario. Yamileth Solís agrega que ella recuerda cuando estuvo en la agrupación recreativa, estaba totalmente prohibido compartir habitación con funcionarios, que si se puede compartir entre varios estudiantes pero estudiante – funcionario no. Older Montano se refiere al tema diciendo que cuando se le falta el respeto a un miembro de Junta Directiva se le falta el respeto a toda el Directorio, primero que él se refiere a una decisión que la Junta realiza, y eso no estaba a discusión, se debe de pronunciarse por lo sucedido, porque si no lo van a seguir haciendo, y que el apoyo a este Programa de su parte ya no se lo va a dar, y que a pesar que él no vivió el momento como los demás

compañeros, se encuentra muy molesto por la falta de respeto con la que él se dirige y exige a la Junta, es hora de darse a respetar para que no sigan violentando esta Junta. Vanessa Monge se refiere al tema diciendo que para los que no estuvieron presentes entiendan un poquito la magnitud del problema porque eso no es todo, es solamente una parte de lo vivido, si cada uno se pusiera en el lugar del estudiante en discusión, creo que no hubiera deseado estar ahí, Monge menciona que por un momento observó al estudiante y era indignante la humillación que este reflejaba en su rostro, además de la desesperación, la incertidumbre de lo que iba a pasar desde ese momento en adelante, se sentía culpable del problema, saber que su nombre era punto de discusión para ambas partes, llámese Pro-RED y FEUNED, que a pesar que la FEUNED iba a resolver la situación presentada y de estar en un país vecino y no en Costa Rica, y que las probabilidades de gestionar un acuerdo para sufragar los gastos del estudiante en hospedaje, era casi imposible, la Federación se hizo cargo, a la cual felicito a la Presidenta de este Órgano y a los compañeros, por no dejar de la mano al estudiante en el extranjero, no es lo mismo contarlo que vivirlo y había que estar en el momento para observar una discusión que nunca se debió dar si se hubieran solicitado las cosas desde un inicio, con buenos modales y resolver en conjunto un problema que a la larga con un consenso entre ambas partes, nada de esto hubiera dado a lugar. Marjorie Hernández pregunta, ¿qué es lo que procede en este momento, que si se le enviaría

copia a doña Litzzy Esquivel Azofeifa?, Saylen Auslin responde que ella opta por realizar un pronunciamiento de lo sucedido en Panamá, ya que esto no se puede permitir que siga ocurriendo. Older Montano menciona que se realice un acuerdo para exponer mediante un documento que firmemos toda la Junta Directiva, para que muestre el pronunciamiento de todos. Se somete a votación este comunicado para exponer lo sucedido en Panamá en el lobby del Hotel Tryp by Wyndham. Se obtiene unanimidad de votos. ACUERDO EN FIRME. Saylen Auslin se compromete a redactar el documento lo antes posible. Artículo # 2. Vicepresidencia. No hay puntos a tratar. Artículo # 3. Secretaría de Actas. Inciso # 1. Asunto: Presentación de formulario, para control para sacar activos de la oficina de la Federación de Estudiantes de la UNED. Se muestra el documento y se delibera al respecto. Se toma el acuerdo de uso del documento para la salida de los activos. Votos a favor siete votos por unanimidad. ACUERDO EN FIRME Artículo # 4. Tesorería Inciso # 1. Asunto: logro con el estudiante Gerardo Abarca Molina, quien solicitó varios artículos como silla, computadora entre otras. Le había llevado el caso a Silvia Barrenechea, él le consultó a ella y Barrenechea le explicó el caso y le dijo que le va a pasar el procedimiento que se realizó para el estudio del caso del estudiante. Le informó que el estudiante hace quince días tiene el beneficio de la computadora. Se toma nota. Inciso # 2. Asunto: Proyecto de la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Puntarenas. El proyecto consiste en brindar un

Taller a Estudiantes Sobre el Reglamento Para Prevenir, Prohibir, Investigar y Sancionar el Hostigamiento Sexual en la Universidad Estatal a Distancia, el fin es capacitar a los estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Puntarenas, en área de hostigamiento sexual, el taller lo impartirán profesionales del Instituto de Género de la UNED, el mismo será realizado el día once de junio del dos mil dieciséis, participaran veinticinco estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Puntarenas. La Asociación solicita alimentación con un costo de treinta mil colones, para una duración de tres horas, la fecha a realizarse es el once de junio del dos mil dieciséis a las trece horas. Older Montano hace el comentario de que la Secretaría de Proyectos ya lo revisó, y además tiene el visto bueno por la estructura, lo único es presentarlo a la Junta Directiva y someterlo a votación. La solicitud del proyecto fue acordado por la Junta Directiva de la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Puntarenas según consta en el Acta número 34, Artículo I, Inciso 1, y modificado en el Acta número 37, Capítulo II, Inciso 1. Se acuerda realizar la ejecución presupuestaria por monto de treinta mil colones exactos, cargados a la subpartida 1.07.01 (Actividades de Capacitación), para la compra de veinticinco refrigerios, con un valor de mil doscientos colones exactos cada refrigerio, la compra se realizará por medio de abarrote, consiste en dos bocadillos salados, uno dulce, con café o refresco. La realización del proyecto "Taller a Estudiantes Sobre el Reglamento Para Prevenir, Prohibir, Investigar y Sancionar el Hostigamiento Sexual en la Universidad Estatal a Distancia" es organizado por la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Puntarenas, se llevará a cabo el día 11 de junio del 2016, participaran veinticinco estudiantes del Centro Universitario de Puntarenas, la

realización de éste proyecto tiene como fin brindar un Taller dirigido a los Estudiantes del Centro Universitario de Puntarenas para dar a conocer y capacitarlos sobre el Reglamento para Prevenir, Prohibir, Investigar y Sancionar el Hostigamiento Sexual en la Universidad Estatal a Distancia, el taller lo impartirán profesionales del Instituto de Genero de la UNED. Se realizará por medio de separación presupuestaria. Para cumplir con el proyecto presentado por la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Puntarenas, según consta en el Acta número 34, Artículo I, Inciso 1, Modificado en el Acta número 37, Capítulo II, Inciso 1, de Junta Directiva de la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Puntarenas. ACUERDO EN FIRME. Inciso # 3. Asunto: Proyecto de la Asociación del Centro Universitario de Desamparados. El proyecto consiste en brindar un Taller a estudiantes sobre Capacitación del uso correcto de las normas APA y redacción de trabajo. Impartido por especialistas de la UNED. Solicitud de Almuerzo por un monto de ochenta y cinco mil quinientos colones, Transporte de la UNED, y será impartido en el Paraninfo, Saylen Auslin es la secretaria y menciona que ella este proyecto lo había enviado con mucha antelación a Cristina Carballo para la revisión y aprobación. Saylen Auslin se recusa, y lo hará llegar en diez días, y que por medio de un oficio le envíe al Tesorero de la FEUNED las fechas para la ejecución del mismo. Por lo tanto se acuerda, el pago de ochenta y siete mil quinientos colones exactos, cargados a la subpartida 1.07.01 (Actividades de Capacitación). Distribuidos de la siguiente forma: setenta y cinco mil colones exactos para la compra de veinticinco almuerzos, con un valor de tres mil colones exactos cada almuerzo, doce

mil colones exactos para la compra de abarrotes, para brindar refrigerio a los asistentes. La realización del proyecto "Capacitación Sobre el Uso Correcto de la Normas APA" es organizado por la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Desamparados, se llevará a cabo el día veintitrés de julio del dos mil dieciséis, participaran veinticinco estudiantes de la UNED, la realización de éste proyecto tiene como fin brindar una capacitación sobre el uso correcto de la normas APA, para que los estudiantes de la UNED puedan aclarar dudas respecto al tema, permitiéndoles una adecuada presentación en los trabajos académicos, la capacitación será impartida por una profesional de la Catedra de Gramática de la UNED. Se realizará por medio de separación presupuestaria. Para cumplir con el proyecto presentado por la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Desamparados, según consta en el Acta número 50, de Junta Directiva de la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Desamparados. ACUERDO EN FIRME

Inciso # 4. Asunto: Informativo sobre ejecuciones realizadas de una partida por un monto de cincuenta mil colones para el pago de refrigerios de DAES para una capacitación de subsidios; cuarenta mil colones para realizar un taller de normas APA de la Asociación de la Cruz; Ciento cincuenta mil colones para pago de alimentación de sexualidad de la Asociación de Santa Cruz; cien mil colones para una actividad de divulgación para la Asociación de Guápiles; setenta mil colones para un Taller básico de por Ciudad Neilly; cuarenta mil colones para una



Capacitación de San Marcos, cuarenta mil colones para pago de alimentación por el uso de la capacitación de San Marcos; cinco mil colones al TEEUNED de la compra de hojas de colores para el AUR; seis mil ochocientos treinta colones para compra de abarrotes para la oficina de la FEUNED del diecisiete de mayo dos mil dieciséis; doce mil setecientos cincuenta y cinco colones por concepto de abarrotes para la oficina de la FEUNED; cinco mil colones por concepto de afiches al TEEUNED; doce mil quinientos colones por concepto de charla guía de concepto de la Asociación de Puriscal; Setenta y cinco mil colones por concepto pago de taller trabajo de elaboración de trabajo de graduación y APA para la Asociación de Upala; Setenta y cinco mil colones por concepto pago de taller de trabajo final de graduación organizada por Upala; sesenta y nueve mil novecientos ochenta colones para un Voluntariado ecológico de la Asociación de Santa Cruz; Setenta y cinco mil colones por concepto del taller de administración y manejo del dinero Siquirres; ciento setenta y cuatro mil colones por concepto de pago de alimentación de proyecto de Asociación de Gestión Turística Sostenible.

Se toma nota. Artículo # 5. Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos. Inciso # 1. Asunto: Informativo. Marjorie Hernández interroga a la Secretaría de Divulgación, ¿que si Rectoría le ha enviado un correo? Diana Pérez responde que no. Marjorie Hernández menciona que ha hablado con el Rector en los pasillos y le ha consultado al respecto del cómo van las

negociaciones del FEES, y además le ha solicitado una cita para que la FEUNED se pueda reunir con él para conversar este tema en particular, a lo que el Rector siempre le contesta afirmativamente pero nunca se llega a una fecha concreta, por lo que ha ido a la oficina de Rectoría a fijar una cita específica y la secretaria siempre le contesta de que ya envió correo a la Federación, sin embargo al parecer eso no es así, a la respuesta que Pérez da. Hernández indica que en este momento se está negociando el FEES, y que la Junta Directiva en este momento no sabe absolutamente nada al respecto, y por esta situación, ha insistido con el Rector de la UNED para conversar con él al respecto. La Fiscal indica que uno de los proyectos que se han propuesto en PARLAU es la ampliación y las necesidades de la educación de la UNED, debido a que los acuerdos que hay se encuentran desactualizados, y deben de ajustarse según a las necesidades de la Universidad, Saylen Auslin menciona que ella le gustaría saber que porcentaje se le inyecta a Becas del FEES. Saylen Auslin menciona que sería importante que se negocie esto con la Comisión UNED – FEUNED, además menciona y pide de antemano las disculpas del caso si se encuentra equivocada al respecto, de que tiene entendido de que una parte de este dinero va para las planillas de la UNED, y a ella le gustaría que se le impulsara más la educación por ejemplo en más para becas. Se toma nota. Inciso # 2. Asunto: Grabaciones. Marjorie Hernández realiza la consulta al respecto de las ¿grabaciones del Tesorero y la de Secretaría de Actas cuando son y además cuando se

programa la de Secretaría de Asuntos Estudiantiles? Vanessa Monge responde que, de momento solamente se ha realizado la grabación de Tesorería y la de Actas se encuentra aún pendiente, solamente se debe de estar atentos a la programación de la fecha de grabación de la Secretaría de Asuntos de Representantes Estudiantiles. Inciso # 3. Asunto: exoneración de impuestos. Marjorie Hernández menciona que revisando el periódico se encontró un comunicado de prensa dirigido a las cinco universidades públicas documento donde dice que las universidades públicas se les quitó la exoneración de impuestos, debido a que se encuentran en investigación ya que algunos funcionarios se han valido de este beneficio para la evasión de impuestos, y que por lo tanto por el momento se debe de pagar el impuesto. Se está debatiendo el tema en mesas de trabajo. Se toma nota Inciso # 4. Asunto: inquietud sobre el reglamento de la representación estudiantil. Faltas leves y graves. La falta de la presentación de un informe a la Secretaría de la Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, de las Comisiones y Consejos a los que pertenecen los representantes estudiantiles, es considerado falta grave de este modo Marjorie Hernández le gustaría saber, ¿qué procede con los que no lo enviaron informe?, Hernández menciona a la Junta Directiva que ella va a redactar un oficio para recordarle a los Representantes Estudiantiles a los que no han entregado ningún informe. Se toma nota. Inciso # 5. Asunto: reunión con la funcionaria Yirlania Vega encargada de Contratación y Suministros. Ella le menciona que siempre tienen

problemas con los procedimientos internos con la FEUNED cuando entra Junta Directiva Nueva. Ella sugiere que cuando la FEUNED hace cambio de Directorio debe de reunirse específicamente con la oficina de: La Dirección Financiera, Contratación y suministros y la de Dirección Legal, ya que es importante que se reúnan con ellos ya que se tienen vínculos muy estrechos con ellos. Esta señora sugirió que se reunieran el dos de junio dos mil dieciséis a las catorce horas para dar ciertos tópicos, para no tener problemas futuros. Se toma nota. Inciso # 6. Asunto: Horario de Tatiana Solano. Se informa que el horario de la señora Tatiana Solano será: Lunes desde las ocho horas a las diecisiete horas y treinta minutos, Martes desde las ocho horas a las diecisiete horas y treinta minutos, Miércoles desde las ocho horas a las catorce horas, Jueves desde las ocho horas a las diecisiete horas, Viernes desde las ocho horas a las diecisiete horas. Inciso # 7. Asunto: Estudiantes de Mentoring de Sarapiquí. Hernández menciona que ya tienen los estudiantes para el proyecto Mentoring de Sarapiquí, sin embargo uno de los estudiantes sí confirmó y el otro estudiante trabaja y no puede asistir. Se toma nota. Inciso # 8. Asunto: Reunión de AUR. Se les leyó el reglamento y los acuerdos que la Junta Directiva tomó a sugerencia de estudiantes, como reunirse un día antes, nombrar un coordinador y secretario, como lo indican el reglamento, entre otras. Se toma nota. Inciso # 9. Asunto: informativo. Ante el Consejo de Ciencias Exactas Y Naturales. Hoy se dio la primera capacitación de subsidios dado por la licenciada Victoria Mesén. Se toma

nota. Inciso # 10. Asunto: Función de la Naturaleza de las Comisiones Internas. Marjorie Hernández menciona que se le debe de dar más apoyo a Saylen Auslin con las decisiones de las agendas y los puntos relevantes que se toman con respecto a los estudiantes y la Presidencia debe de apoyarse más en estas Comisiones, llámese Enlace o Líderes, o de lo contrario formarse una Comisión para trabajar en la parte diplomática. Diana Pérez dice que eso no, que esto nos compete a todos, pero que es Promoción y Divulgación quien se encarga de eso. Older Montano menciona que las Comisiones internas deben de estar integradas por las personas que asisten a la Comisiones del Consejo Universitario principalmente la Comisión de Enlace. Se toma nota. Se da un tiempo de receso a las dieciséis horas. Se retoma la sesión a las dieciséis horas y treinta minutos. Artículo # 6. Secretaría de Proyectos Asunto: No hay puntos Artículo # 7. Secretario de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. No hay puntos Artículo # 8. Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación Inciso # 1. Asunto: Informes para boletín Se debe de armar un boletín, para la Asamblea, no solamente de los viajes si no de todas las secretarías. Los aportes más valiosos y que sea un resumen informativo. A más tardar el seis de junio. Se toma nota. Inciso # 2. Asunto: Modificaciones a los Estatutos de la FEUNED en la Asamblea. Se somete a votación la propuesta y Older Montano se encuentra en desacuerdo a las modificaciones a los Estatutos de la FEUNED a favor todos seis. Se acuerda reformar los siguientes puntos.

1. Décimo sexto. 2. Décimo séptimo. 3. Eliminar el punto i), j), y a favor pasar la k) al inciso i). 4. Décimo vigésimo. Corregir formato. 5. Décimo tercero y Décimo cuarto. Incorporar las solicitudes de afiliación de las Asociaciones. 6. Inciso séptimo: incorporar la palabra asambleas extraordinarias y ordinarias. Recibir y rechazar afiliaciones. 7. Décimo segundo. Cambiar las modificaciones corregir y enviarlo por correo electrónico a las Asociaciones. ACUERDO EN FIRME. Para las propuestas de modificaciones tendrán tiempo de confirmar hasta el ocho de julio dos mil dieciséis. Inciso # 3. Asunto: Cambio de fecha de la Asamblea general extraordinaria del veinticinco de junio a la fecha del veintitrés de julio del año en curso. Se acuerda con seis votos a favor y se abstiene Older Montano. ACUERDO EN FIRME. Vanessa Monge y Older Montano se retiran de la sesión al ser las dieciséis horas. Saylen Auslin se molesta y levantó la voz diciendo que esa no fue la responsabilidad que asumimos, y que debieron de haber avisado antes para ser más efectivos con el tiempo y cumplir con la agenda, Monge le solicita respeto ya que ella no la está irrespetando y justifica que el llamado de atención por parte de la Presidenta es demasiado fuerte ya que ella si le avisó con antelación de que debía retirarse a las dieciocho horas para poder alcanzar el último bus rumbo a su casa, menciona que siempre se hospeda si es necesario cuando hay Junta Directiva, pero que en esta sesión no puede hacerlo debido a que tiene a su hijo enfermo en casa y debió de dejarlo para no ser irresponsable con la sesión de la Junta

Directiva y asumió que, como la sesión daba inicio a las ocho horas y treinta minutos se iba a poder cumplir con su obligación con la Federación y a la vez hace el comentario de que las sesiones deben de ser más efectivas para que el tiempo se cumpla con lo estipulado de tres horas, debido a que entre bromas o chistes que no van a lugar se pierde tiempo efectivo. Older Montano menciona que él se retira también debido al fallecimiento de un allegado. Auslin menciona que si se van ellos se van todos los miembros ya que a como ellos, los demás tienen situaciones y que es mucha irresponsabilidad dejar a la Junta Directiva sin terminar la sesión. Montano menciona que él si la Junta lo desea puede presentar la carta de defunción y que él no avisó antes debido a que le avisaron en la tarde del fallecimiento, por lo que no podía saberlo antes, Monge menciona que no es posible que otros miembros de Junta Directiva pueden faltar por menos que esto o incluso irse y nadie dice nada, y ellos que siempre se encuentran presentes y que ahora que deben de retirarse de la sesión por causas justificables, válidas y después de estar sesionando todo el día y de haber cumplido con la Junta Directiva les llamen irresponsable, sabiendo que ella, si le había mencionado desde la mañana, que debía de retirarse temprano. Inciso # 4. Asunto: Jornada de Emprendedores. Solicitud de apoyo a estudiantes con el pago de viáticos, transporte y hospedaje. Se somete a votación y se acuerda lo siguiente: con REFERENCIA FEU: 1141-16 Considerando: La solicitud enviada mediante oficio ECA-2016-180, donde se solicita apoyar a

estudiantes con el pago de viáticos, transporte y hospedaje en algunos casos necesarios para estudiantes que serán expositores en la Jornada Emprendedora que se realizará el dieciocho de Junio en el Paraninfo Daniel Oduber, donde participarán estudiantes de diferentes Centros Universitarios. La importancia que tiene esta jornada para los estudiantes quienes presentarán proyectos de algunas materias y proyectos finales de Graduación. Que la FEUNED tiene como uno de sus fines apoyar a los estudiantes en todos los ámbitos. Que por medio de esta actividad se logrará integrar a la comunidad estudiantil en un ambiente de emprendimiento, donde las ideas de los estudiantes serán expuestas a ejecutivos de la banca nacional, funcionarios de entidades estatales, autoridades institucionales, Municipalidades y otras de interés para el desarrollo de las comunidades. Se acuerda: "Aprobar los viáticos, transporte y en algunos casos según corresponda hospedaje a cincuenta estudiantes de dieciocho centros universitarios diferentes quienes participarán en la Jornadas Emprendedoras el día dieciocho de Junio del dos mil dieciséis, en el Paraninfo Daniel Oduber Quirós." ACUERDO EN FIRME Inciso # 5. Asunto: Pago de taxi del estudiante Haniel Rodríguez Rojas, del Centro Universitario de Talamanca. Por la lejanía del estudiante y el difícil acceso a su hogar, se conoce que anteriormente se le ha pagado taxi para que pueda salir hasta una terminal de bus, sin embargo ese acuerdo tomado anteriormente en actas se debe de buscar. Bryan Villalta y Diana Pérez recomiendan pasar



el caso a Fiscalía para que averigüe si realmente amerita que se le pague taxi, Yamileth Solís recomienda a la Fiscal que se desplace al lugar, Saylen Auslin menciona que ella no estaría de acuerdo que se le pase el caso a Fiscalía porque esto sería incurrir en más gastos y que si él estudiante ocupa el pago del taxi que se le pague, además agrega que en el momento que él solicitó el pago del taxi ella no estuvo de acuerdo y votó en contra, ya que no está de acuerdo ni va a estar de acuerdo en el pago de taxi, pero haría la excepción. Se le dice a Ana Lucía Quirós que busque el acuerdo y se toma nota, ya que él debe de realizar una declaración jurada cuando liquida los viáticos, dando fe de que todos los gastos son reales. Inciso # 6. Asunto: Estudiantes extranjeros. Diana Pérez menciona que un Joven que estudia en la UNED desde Chile el cual comenta que es muy caro estudiar en la UNED, ya que debe de pagar el envío de exámenes y trabajos con un costo de ciento sesenta mil colones más aparte del costo por la matrícula y las materias cursadas, y que aproximadamente el costo por cuatrimestre es de seiscientos mil colones, dice que es tan caro como una universidad privada, él propone que analicen eso, para los que estudien en el extranjero les envíen los documentos de forma digital y no en físico y por correo ya que esto demanda más gasto extra para ellos. Saylen Auslin menciona que en el Reglamento General Estudiantil habla del estudiante extranjero en el Artículo 4, inciso w), Estudiantes regulares en el extranjero: Son aquellos estudiantes de la UNED que conducen sus estudios superiores fuera del

territorio nacional, se encuentran empadronados, activos y matriculan asignaturas en un plan de estudios. A nivel de grado deben de estar inscritos en el Programa de Estudiantes en el Exterior de la Dirección de Asuntos Estudiantiles. Igualmente se habla de pago de aranceles, se menciona que como la Universidad invierte gastos para el envío de estos materiales no se puede por el momento hacer nada para ayudarle al estudiante debido a que se encuentra normado y hasta que esto no se modifique no se le puede ayudar. Se toma nota y Saylen Auslin se compromete a responder. Inciso # 7. Asunto: Invitación de Diputada Elsi Cambell. Se invita a cuatro miembros de la Federación de Estudiantes de la UNED a participar del proyecto de la Ley para la democratización de accesos para estudiantes de colegios públicos a universidades estatales en el Salón de Expresidentes de la Asamblea Legislativa, el día miércoles primero de junio del presente año. Se comprometen a participar Ana Lucía Quirós y Marjorie Hernández. Se toma nota. Inciso # 8. Asunto: En Setiembre la participación del CSUCA en Costa Rica. Se coordinará con la UNA el transporte para los miembros del CSUCA. Se acuerda que Yamileth Solís y Diana Pérez se hacen cargo. Se toma nota. Inciso # 9. Asunto: Moderación de Tiempo para que las sesiones sean más ágiles. Diana Pérez realiza un llamado de atención de que no se irrespete el Órgano de la FEUNED, y propone que se debe de tratar de traer los puntos específicos y puntuales para no ocupar más tiempo de lo debido, y que cuando se tenga una situación personal avisar

con tiempo porque todos tienen diversas situaciones pero se debe de cumplir y no irse dejando la sesión sin terminar irrespetando a la Junta Directiva. Saylen Auslin menciona que es mejor que avisen con tiempo para suspender la sesión que hacerla y que la dejen sin terminar, que es una falta de respeto a los miembros de este Órgano y además menciona que no se vale decir que tienen una situación ya que los demás miembros de esta Junta también tienen sus asuntos personales e igualmente deben se quedan hasta terminar. Se toma nota. Inciso # 10. Asunto: Diseños sobre banderas y lemas. Diana Pérez consulta quién de la Junta trae la propuesta para los diseños de la bandera y lema de la FEUNED. Debido a que solamente Pérez y Auslin llevaron la propuesta de Bandera, se analiza el diseño de esta y se propone entre todos, el lema de: "Los estudiantes, nuestro bien común, FEUNED". Se somete a votación por la propuesta y lema para la Federación. Se obtiene cinco votos, a favor. Se aprueba la propuesta de la bandera de Diana Pérez y el lema: "Los estudiantes, nuestro bien común, FEUNED". ACUERDO EN FIRME. Inciso # 11. Asunto: Camisas. Teniendo en cuenta las solicitudes y la necesidad de camisa para la identificación de las diferentes Comisiones internas de la FEUNED, la AUR, el TEEUNED, y la FEUNED, se le solicita a Bryan Villalta que se haga cargo de llevar tres cotizaciones para entregarle al Tesorero de la FEUNED y realizar la confección de las camisas. Se le deja claro que debe de tener en cuenta la cantidad de miembros por Comisión, las cuales son Enlace, Líderes, AUR, TEEUNED, FEUNED. Se acuerda que Bryan se

hace cargo de las cotizaciones respectivas de las camisas para los miembros de Enlace, Líderes, AUR, TEEUNED, FEUNED. ACUERDO EN FIRME. Inciso # 12. Asunto: Afiliaciones de Asociaciones. Diana Pérez menciona que le llegaron solicitud de afiliación de las Asociaciones de las Carreras de Matemáticas, Informática, Agroindustrias y Preescolar. Preescolar envió solamente una parte de los documentos, igual se invitará a ser parte de la Asamblea Extraordinaria de este medio periodo teniendo voz pero no voto, según los Estatutos, Agroindustria envía los documentos completos del Acta Constitutiva debidamente inscrita, envían el cuadro con las personas que serán los representantes en Asamblea, Carta de la solicitud de afiliación a la FEUNED, lo que se le solicita que manden nuevamente la carta debido a que no aparece el número de acuerdo del acta tomado en la sesión de ellos, a lo que la vuelven a enviar la solicitud con el acta adjunta donde se evidencia la toma del acuerdo requerido para solicitar la afiliación a la FEUNED, por lo tanto ellos podrán juramentarse para ser parte de la FEUNED y tendrán el derecho a voz y voto durante la Asamblea, se le enviaran a Informática que deben de presentar los documentos con tiempo hasta el trece e igualmente a las otras Asociaciones. Artículo # 9. Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales. Inciso # 1. Solicitud de espacio para Fiorella Donato de la oficina del Centro de Educación Ambiental de la UNED (CEA). Yamileth Solís menciona que la charla es para el manejo de residuos, y por lo tanto se aprueba darle un espacio en la próxima sesión de la

FEUNED por un laxo de tiempo de una hora, antes de dar inicio a la sesión. ACUERDO EN FIRME. Inciso # 2. Informativo. Solicitud de Cecilia Barrantes encargada de Movilidad Estudiantil. Solicita a la Federación de la posibilidad de dar apoyo a unos estudiantes para ir a Brasil. Lo presentarán por escrito. Se toma nota. Artículo # 10. Fiscalía. Inciso # 1. Asunto: Solicitó previamente a Saylen Auslin la explicación del porqué tantos miembros fueron al viaje de Panamá, por lo que la justificación que le dio fue adecuada en su momento que le realizó la consulta. Se toma nota y quedan pendientes los documentos. Inciso # 2. Asunto: Caso de Jeffrey González. Ella menciona que aceptó el instrumento que González le trajo fuera de tiempo establecido y que lo va a llevar a la Asamblea para que sea la que decida. Se toma nota. Artículo # 11. Asuntos Varios. Inciso # 1. Asunto: Marjorie Hernández solicita viáticos para Wendy Vega Marroquí de Onda UNED, para el jueves dos de junio dos mil dieciséis, que tiene que participar desde las nueve horas a las catorce horas para entrevista de nuevos estudiantes interesados en formar parte de Onda UNED. Se somete a votación y se aprueba con cinco votos a favor. ACUERDO EN FIRME. Inciso # 2. Asunto: Solicitud de Diana Pérez. Solicitar a Mercadeo un espacio en el periódico ACONTECER para la Federación. Se acuerda que Marjorie Hernández se hace cargo y Diana Pérez apoya. ACUERDO EN FIRME. Inciso # 3. Asunto: Informe a Panamá UNACHI. Se recibe el informe y se aprueba. ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO IV. DESTITUCIONES.

Inciso #1: Se recibe la renuncia por motivo de: realizada por la estudiante Zugey Álvarez Gómez, con cédula siete – cero – uno – nueve – nueve – cero – seis – cinco – siete, del Centro Universitario de Siquirres, ante la Comisión de Autoevaluación de la Carrera de Educación Preescolar, por lo que se acuerda realizar la destitución del puesto en la Comisión antes mencionada y rige a partir del día de hoy treinta y uno de mayo del dos mil dieciséis. Se declara ACUERDO EN FIRME por unanimidad.

Inciso #2: Se recibe la renuncia por motivo personales, realizada por el estudiante Manuel Fuentes Sandoval, con cédula uno – uno – dos – tres – seis – cero – ocho – ocho – tres, del Centro Universitario de Cartago, ante la Comisión de la Escuela de Ciencias Exactas y Naturales, por lo que se acuerda realizar la destitución del puesto en la Comisión antes mencionada y rige a partir del día de hoy treinta y uno de mayo del dos mil dieciséis. Se declara ACUERDO EN FIRME por unanimidad.

CAPÍTULO V. NOMBRAMIENTOS. No hay puntos a tratar. CAPÍTULO

VI. VIÁTICOS. **ARTICULO # 1: CON REFERENCIA FEU: 1123-16.** Se

acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante SUHELEN CORDERO ABARCA por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 25 de mayo del 2016.

Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 1 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 2: CON**

**REFERENCIA FEU: 1124 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante XOCHILT QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 1:00p.m. a

4:00p.m.El día miércoles 1 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 3: CON REFERENCIA FEU: 1125 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 9:00a.m. a 4:00p.m .El día miércoles 1 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 4: CON REFERENCIA FEU: 1126-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante MARIA AUXILIADORA CORRALES SOLANO por concepto Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 1 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 5: CON REFERENCIA FEU: 1127-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante GWENDOLYN PRYCE REID por concepto Consejo de Educación de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día jueves 2 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 6: CON REFERENCIA FEU: 1128-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 1 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Actas de 8:30a.m. a las 4:30p.m. El día jueves 2 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 7: CON REFERENCIA FEU: 1129-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto Trabajos de Vicepresidencia de 10:00a.m. a las 12:00m.d.Comision de Enlace Sesión Ordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 1 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 8: CON REFERENCIA FEU: 1130-16.** Se acuerda aprobar el pago de transporte según

corresponda a la estudiante SAYLEN AUSLIN CHINCHILLA por concepto de Trabajos de Presidencia de 8:30 a.m. a 4:30p.m.El día viernes 5 de mayo del 2016. Trabajos de Presidencia de 8:30 a.m. a 4:30p.m.El día lunes 9 de mayo del 2016. Trabajos de Presidencia de 8:30 a.m. a 1:00p.m. Comisión de Centros Universitarios de 2:00p.m. a 4:00p.m.El día martes 10 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 9: CON REFERENCIA FEU: 1131-16.** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante SAYLEN AUSLIN CHINCHILLA por concepto de Comisión de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30 a.m. a 10:30 a.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30 a.m. a 12:30m.d.Trabajos de Presidencia de 1:00p.m. a 4:30p.m.El día miércoles 11 de mayo del 2016. Trabajos de Presidencia de 8:30 a.m. a 1:00p.m.Comision de Centros Universitarios de 2:00p.m. a 4:00p.m.El día martes 17 de mayo del 2016. Comisión de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30 a.m. a 10:30 a.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30 a.m. a 12:30m.d.Trabajos de Presidencia de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 18 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO**

**# 10: CON REFERENCIA FEU: 1132 -16.** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante SAYLEN AUSLIN CHINCHILLA por concepto de Consejo Universitario de 8.30 a.m. a 4:30p.m.El día jueves 19 de mayo del 2016. Trabajos de Presidencia de 8:30 a.m. a 4:30p.m.El día viernes 20 de mayo del 2016. Trabajos de Presidencia de 8:30a.m. a 4:30p.m.El día lunes 23 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 11: CON REFERENCIA FEU: 1133-16.** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante SAYLEN AUSLIN CHINCHILLA por concepto de Trabajos de Presidencia de 8:30 a.m. a 1:00p.m. Comisión de Centros Universitarios de 2:00p.m. a



4:00p.m.El día martes 24 de mayo del 2016. Reunión de Junta Directiva de 8:30 a.m. a 11:30 a.m. Trabajos de Presidencia de 11:30 a.m. a 4:30p.m.El día martes 31 de mayo del 2016. Comisión de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30 a.m. a 10:30 a.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30 a.m. a 12:30m.d.Trabajos de Presidencia de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 1 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 12: CON REFERENCIA FEU: 1134-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante MARJORIE HERNANDEZ CALDERON por concepto de Junta Directiva de 8:30 a.m. a 11:30 a.m. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 11:30 a.m. a 7:30p.m. El día martes 31 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 13: CON REFERENCIA FEU: 1135 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante MARJORIE HERNANDEZ CALDERON por concepto de Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:30 a.m. a 1:00p.m.Comision de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 1 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:30 a.m. a 7:00p.m.El día jueves 2 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:30 a.m. a 3:00p.m. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 14: CON REFERENCIA FEU: 1136-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante JACQUELINE NUÑEZ CAMPOS por concepto de Consejo de Educación de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día jueves 2 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 15: CON REFERENCIA FEU: 1137 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante VIVIANA VARGAS ROJAS por

concepto de Consejo de Educación de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día jueves 2 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 16: CON REFERENCIA FEU: 1138-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m.El día jueves 2 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 17: CON REFERENCIA FEU: 1139-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m.El día jueves 2 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 18: CON REFERENCIA FEU: 1140-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante OSCAR CAMPOS MORALES por concepto de AUR de 9:00a.m. a 12:00md.El día viernes 27 de mayo del 2016. Comisión Onda UNED de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 1 de junio del 2016. Consejo de Educación de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día jueves 2 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 19: CON REFERENCIA FEU: 1142-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante HILDA MORENO AGUIRRE por concepto de Consejo de Educación de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día jueves 2 de junio del 2016. La estudiante se vino un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospedo donde un familiar. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 20: CON REFERENCIA FEU: 1148-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 8:30 a.m. a 2:00p.m. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 21: CON REFERENCIA FEU: 1149-16.** Se acuerda aprobar el

pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 22: CON REFERENCIA FEU: 1150-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante XOCHIKT QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Consejo de Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 23: CON REFERENCIA FEU: 1151-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante JESSENIA ESQUIVEL LEDEZMA por concepto de Consejo de Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 24: CON REFERENCIA FEU: 1152 -16.** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda al estudiante PABLO LOPEZ NARANJO por concepto de Consejo de Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 25: CON REFERENCIA FEU: 1153 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ANA VICTORIA ARAYA UGALDE por concepto de Consejo de Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 27: CON REFERENCIA FEU: 1154 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante GABRIELA ALVARADO SIBAJA por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 28: CON REFERENCIA FEU: 1155-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la

estudiante CAROL MATA GUTIERREZ por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 29: CON REFERENCIA FEU: 1156-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante ESTEBAN ARRIETA HERNANDEZ por concepto de Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 1:00p.m. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO #**

**30: CON REFERENCIA FEU: 1157 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante MARIELA SOLIS QUIROS por concepto de Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 1:00p.m. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 31: CON**

**REFERENCIA FEU: 1158 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante MARIELA SOLIS QUIROS por concepto de Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 2:00p.m. en Puntarenas. El día sábado 14 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 32: CON**

**REFERENCIA FEU: 1159 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante GABRIELA ALVARADO SIBAJA por concepto de Comisión Onda UNED de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 1 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 33: CON REFERENCIA FEU:**

**1160-16.** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda al estudiante PABLO LOPEZ NARANJO por concepto de Asistencia y ayuda a votación para nuevo director de Ciencias Sociales Y Humanidades de 4:30p.m. a 9:00p.m. El día viernes 6 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 34: CON**

**REFERENCIA FEU: 1161-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLANTA NARANJO por concepto de

Trabajos de Vicepresidencia de 9:00a.m. a 4:30p.m. El día martes 24 de mayo del 2016. Se le reconoce solo el desayuno y almuerzo ya que el estudiante salía del país al día siguiente y la cena no se reconoce en esta liquidación. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 35: CON REFERENCIA FEU: 1162 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante MANRIQUE VARGAS LOPEZ por concepto de Sesión de Comisión de Autoevaluación de Carrera Gestión de Turismo Sostenible de 8:00a.m. a 5:00p.m. El día jueves 26 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 36: CON REFERENCIA FEU: 1163 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante ALEXANDER ROJAS ARRIETA por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 37: CON REFERENCIA FEU: 1164-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante FABIAN DUARTE VILLAFUERTA por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 38: CON REFERENCIA FEU: 1165-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MARISOL CORTES ROJAS por concepto de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 1:00p.m. Asistencia como miembro del TEEUNED a Asamblea en el CeU de Cartago de 6:00p.m. a 8:00p.m. El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 39: CON REFERENCIA FEU: 1166 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KAROL LOPEZ MATARRITA por concepto de Consejo de Sociales y

Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 3 de junio del 2016. La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda donde un familiar. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 40: CON REFERENCIA FEU: 1167-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante SUHELEN CORDERO ABARCA por concepto de Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 1:00p.m.El día viernes 3 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 41: CON REFERENCIA FEU: 1168-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 8:30 a.m. a 4:30p.m.El día lunes 6 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 42: CON REFERENCIA FEU: 1169-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m.El día lunes 6 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 43: CON REFERENCIA FEU: 1170-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante GABRIEL MORA MORALES por concepto de Sesión de TEEUNED de 1:00p.m. a 5:00p.m. El día viernes 27 de mayo del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 44: CON REFERENCIA FEU: 1171-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Reunión con encargada de Catedra en Proyecto Biblio 93-94 de 10:00a.m. a 12:30m.d.Consejo Asesor Onda UNED de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 7 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 45: CON REFERENCIA FEU: 1172-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY

VEGA MARROQUIN por concepto de Trabajo en Proyecto Biblio 93-94 de 8:00a.m. a 10:00a.m. Grabación de Guiones de 10:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Onda UNED de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 46: CON REFERENCIA FEU: 1173-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por Consejo de Educación de 9:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Vicepresidencia de 1:00p.m. a 4:30p.m. El día jueves 2 de junio del 2016. Trabajos de Vicepresidencia de 9:00a.m. a 4:30p.m. El día viernes 3 de junio del 2016. Trabajos de Vicepresidencia de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día lunes 6 de junio del 2016.

**ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 47: CON REFERENCIA FEU: 1174-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ANA LUCIA QUIROS HIDALGO por concepto de Trabajos de Fiscalía de 9:45 a.m. a 4:30p.m. El día lunes 6 de junio del 2016. Trabajos de Fiscalía de 8:00 a.m. a 4:30p.m. El día martes 7 de junio del 2016. Trabajos de Fiscalía de 8:00a.m. a 4:30p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. Trabajos de Fiscalía de 8:00 a.m. a 4:30p.m. El día jueves 9 de junio del 2016. Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 12:00md. El día viernes 10 de junio del 2016. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO**

**EN FIRME. ARTICULO # 48: CON REFERENCIA FEU: 1175 -16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DIANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Capacitación de Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 1:00p.m. El día viernes 20 de mayo del 2016. Trabajos de Secretaria de Divulgación de 10:00a.m. a 4:00p.m. El día martes 24 de mayo del 2016. La estudiante no cobra la cena ya que como al otro día salía del país se le incluyo en

los viáticos externos. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 49: CON REFERENCIA FEU: 1176-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DIANA PEREZ HERNANDEZ por concepto de Reunión de Junta Directiva de 8:30 a.m. a 11:30am. Trabajos de Secretaria de Divulgación de 11:30 a.m. a 9:00p.m. El día martes 31 de mayo del 2016. Trabajos de Secretaria de Divulgación de 8:00 a.m. a 4:00p.m.El día lunes 6 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 50: CON REFERENCIA FEU: 1178-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante YAMILETH SOLIS LEZCANO por concepto de Gira al CeU de Monteverde para Convención de Centros Universitarios los días miércoles 8 de junio del 2016 y jueves 9 de junio del 2016 de 8.30 a.m. a 5:30p.m. y el viernes 10 de junio del 2016 de 8:00a.m. a 3:00p.m.Regresa a San José y se hospeda en san José para salir de gira el día sábado 11 de junio del 2016 a Gira con Comisión de Lideres al CeU de Puntarenas para taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 9:00a.m. a 12:00m.d. Taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 1:00p.m. a 4:00p.m. En el CeU de Orotina .Domingo 12 de junio, taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 9:00a.m. a 12:00m.d. en el CeU de Quepos, regresa a San José el domingo 12 de junio y se hospeda. Trabajos de Secretaria de Asuntos Internacionales de 8:00 a.m. a 2:00p.m. Reunión de Junta Directiva de 2:00p.m. a 5:00p.m.El día lunes 13 de junio del 2016. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 14 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Asuntos Internacionales de 8:00a.m. a 3:30p.m. El día miércoles 15 de junio del 2016. La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda. **ACUERDO**



**EN FIRME. ARTICULO # 51: CON REFERENCIA FEU: 1179-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 9.30 a.m. a 4:00p.m.El día martes 7 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 52: CON REFERENCIA FEU: 1180-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 8:30 a.m. a 4:30p.m.El día martes 7 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 53: CON REFERENCIA FEU: 1181-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos de Vicepresidencia de 9:00 a.m. a 4:30p.m.El día martes 7 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 54: CON REFERENCIA FEU: 1182-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MARJORIE HERNANDEZ CALDERON por concepto de Asistencia a Video Conferencia de métodos de investigación a distancia de 8:00a.m. a 10:00a.m. El día domingo 5 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 7:00p.m. El día lunes 6 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 55: CON REFERENCIA FEU: 1183-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MARJORIE HERNANDEZ CALDERON por concepto de Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 4:00p.m. El día martes 7 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 12:00m.d.Comision de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de

8:00a.m. a 4:00p.m.El día jueves 9 de junio del 2016. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 4:00p.m.El día viernes 10 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 56: CON REFERENCIA FEU: 1202-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANA GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 57: CON REFERENCIA FEU: 1203-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANA GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m. El día jueves 9 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 58: CON REFERENCIA FEU: 1204-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante SUHELEN CORDERO ABARCA por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9.00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 59: CON REFERENCIA FEU: 1205-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante XOCHILT QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9.00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 60: CON REFERENCIA FEU: 1206-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MARIA AUXILIADORA CORRALES SOLANO por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9.00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 61:**

**CON REFERENCIA FEU: 1207-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9.00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016.

**ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 62: CON REFERENCIA FEU: 1208-16.**

Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 8:30 a.m. a 5:00p.m. El día jueves 9 de junio del 2016. **ACUERDO EN**

**FIRME. ARTICULO # 63: CON REFERENCIA FEU: 1209-16.** Se acuerda

aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9.00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. Trabajos de Vicepresidencia de 9:00a.m. a 4:30p.m. El día jueves 9 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO #**

**64: CON REFERENCIA FEU: 1211-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 8:30a.m. a 4:00p.m. El día jueves 26 de mayo del 2016. La estudiante no cobra la cena ya que como al otro día salía del país se le incluyo en los viáticos externos. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO #**

**65: CON REFERENCIA FEU: 1212-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JEFFRY GONZALEZ ARGUELLO por concepto de Asistencia como miembro del TEEUNED a la Asamblea de Atenas de 10:00a.m. a 12:30m.d. El día sábado 4 de junio del 2016. Sesión de TEEUNED de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 66: CON REFERENCIA FEU: 1213-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante GABRIELA ALVARADO SIBAJA por concepto de Comisión Onda UNED de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 8 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 67: CON REFERENCIA FEU: 1215-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante MARIA AUXILIADORA CORRALES SOLANO por concepto Trabajos de Oficina de Lideres de 8:30 a.m. a 5:00p.m. El día viernes 10 de junio del 2016. Gira con Comisión de Lideres saliendo para el CeU de Puntarenas a las 6:00a.m. para taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 9:00a.m. a 12:00m.d. Taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 1:00p.m. a 4:00p.m.en en el CeU de Orotina. El sábado 11 de junio del 2016. Taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 9:00a.m. a 12:00m.d. en el CeU de Quepos. El día domingo 12 de junio del 2016. Saliendo a la 1:30p.m. de Quepos para sabanilla. La estudiante se regresa un día después y se hospeda debido a la hora por la que llega a san José y por el horario de los buses. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 68: CON REFERENCIA FEU: 1216-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante WINDELL GABRIEL VALLE por concepto de Gira con Comisión de Lideres saliendo para el CeU de Puntarenas a las 6:00a.m. Para taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 9:00a.m. a 12:00m.d. Taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 1:00p.m. a 4:00p.m.en el CeU de Orotina. El sábado 11 de junio del 2016. Taller “Como incorporarnos al mercado laboral” de 9:00a.m. a 12:00m.d. en el CeU de Quepos. El día domingo 12 de junio del 2016. Saliendo de Quepos a la 1:30p.m para sabanilla. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 69: CON REFERENCIA FEU: 1217-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MARIELA SOLIS QUIROS por concepto de Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 1:00p.m. El día viernes 10 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO**

**# 70: CON REFERENCIA FEU: 1218-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ESTEBAN ARRIETA HERNANDEZ por concepto de Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 1:00p.m. El día viernes 10 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 71: CON REFERENCIA FEU: 1219-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 4:00p.m. El día viernes 10 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 72: CON**

**REFERENCIA FEU: 1220-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante SUHELEN CORDERO ABARCA por concepto de Sesión de Parlamento Interuniversitario de 9:00a.m. a 1:30p.m.en la Asamblea Legislativa. El día viernes 10 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 73: CON REFERENCIA FEU: 1221-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de Trabajos de Tesorería de 8:30 a.m. a 1:00p.m. Reunión de Junta Directiva de 2:00p.m. a 5:00p.m.El día lunes 13 de junio del 2016.

**ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 74: CON REFERENCIA FEU: 1224-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria Actas de 8:00a.m.a 2:00p.m.Reunion de Junta Directiva de 2:00p.m. a 5:00p.m. El

día lunes 13 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 75: CON REFERENCIA FEU: 1225-16.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de Trabajos de Secretaria Actas de 8:00a.m.a 4:30p.m. El día martes 14 de junio del 2016. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 76:** Se cierra la sesión al ser las veinte horas con cinco minutos, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; el Vicepresidente, Bryan Villalta Naranjo; la Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, Marjorie Hernández Calderón; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano; la Fiscal, y Ana Lucía Quirós Hidalgo.