

## ACTA 488

### SESIÓN EXTRAORDINARIA

#### DE JUNTA DIRECTIVA DE LA FEUNED

**Acta cuatrocientos ochenta y ocho de la junta directiva de la Federación de estudiantes de la UNED, Sesión Extraordinaria efectuada el martes ocho de mayo del dos mil dieciocho a las ocho horas y treinta minutos**, en la oficina de la Federación de Estudiantes, ubicada en el edificio de Promoción Estudiantil de la UNED en sabanillas de montes de oca en San José, con los siguientes miembros presentes: Presidente: Older Montano García; Vicepresidenta, Ligia Elena Matamoros Bonilla; Tesorera: Silvia Sosa Ortiz; Secretaría de Actas: Melissa Rojas Naranjo; Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos: Milagro Flores Gonzales; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos: Vanessa Monge Solano , Secretaría de Capacitación Promoción y Divulgación: Fredy Velázquez Suárez, Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales: Yamileth Solís Lezcano; Fiscalía, Benjamín Gómez Rodríguez. **CAPÍTULO I**

**Artículo #1** Saludo y Bienvenida a los miembros de la junta Directiva de la FEUNED: El presidente de Junta, Older Montano da la bienvenida a los miembros de Junta Directiva y Fiscalía de la FEUNE. **Artículo # 2:** Comprobación de quórum: Se comprueba quórum cumpliendo con lo que establece el estatuto de la FEUNED. Se encuentra ausente de la titular de la Secretaría de Proyectos, Francie Fabiola Herrera Vargas, envía su justificación en la cual indica que: en el trabajo se ha pasado por momentos difíciles con problemas con las entidades para las que laboro generando un estrés excesivo y una carga laboral más abundante con el fin de salir adelante, esto en conjunto con un fuerte tratamiento que tomo provocó problemas

en la piel por lo que no me es posible viajar hasta Sabanilla para sesiones, espero la consideración del caso e incorporarme la próxima semana a la sesión Ordinaria.

**Inciso 1:** Se acuerda aprobar la justificación de Francie Fabiola Herrera Vargas. Unánime **ACUERDO EN FIRME. Artículo # 3** Aprobación de Agenda 488: se da lectura a la agenda: **CAPITULO I: Artículo # 1.** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva de la FEUNED. **Artículo # 2.** Comprobación de quórum. **Artículo # 3.** Aprobación de agenda Cuatrocientos ochenta y ocho. **CAPITULO II: PUNTOS A TRATAR Artículo #1** Secretaria de Representantes estudiantiles y Asuntos Académicos, **Artículo #2** Secretaria de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. **Artículo #3** Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación Estudiantil. **Inciso 1:** Taller reingeniería del amor. **Inciso 2:** Taller de Edecanes. **Artículo #4** Secretaría de asuntos Nacionales e Internacionales, **Artículo # 5** Fiscalía. **CAPITULO III: ASUNTOS VARIOS. CAPITULO IV: DESTITUCIONES. Artículo # 1.** Marjory Morales, Renuncia a la ECEN. **Artículo #2:** A de MATEMATICAS. **Artículo #3** Vanessa Políticas de desarrollo organizacional y administrativo, **Artículo #4** Angie Mesen de la ECE **CAPITULO V: NOMBRAMIENTOS. CAPITULO VI: VIÁTICOS.** Durante la lectura de la agenda se hace corrección de nomenclatura, “secretaría”. **nciso 1:** se somete a votación con la aprobación de la agenda con las modificaciones incorporadas. Unánime. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO II: PUNTOS A TRATAR Artículo #1** Secretaria de Representantes estudiantiles y Asuntos Académicos: **Inciso 1.** Comisión de Enlace Institucional: Solicitar a los miembros que van a las comisiones del consejo universitario que les envíen las agendas a Enlace todas las semanas, esta solicitud se hace porque algunos de los miembros

de comisiones internas no las están enviando. **Inciso 2.** Comisión de Capacitación y Formación de Líderes: Su función según el reglamento son, capacitar a los estudiantes y Asociaciones (funciones según el reglamento) por ello el taller de líderes debería de estar enfocado a la formación de líderes estudiantiles, donde implica no solo enseñar los tipos de liderazgo o información teórica y juegos, si no brindar otro tipo de información y de participación, que brinde herramientas para formar líderes estudiantiles dentro del movimiento estudiantil, para ello se debe de adecuar el taller. Yamileth Solís comenta: la metodología de los talleres es como ellos decidan, los juegos son para interactuar, los juegos son una forma de perder el miedo. Milagro flores: No se está discutiendo sobre la dinámica de los talleres, si no el fondo del tema, de modo que involucre más la formación de líderes estudiantiles. Asistí a uno de los talleres en Desamparados, la ejecución de los talleres está bien, sin embargo, la misma se ve como una capacitación meramente de capacitación de líderes y no de líderes estudiantiles. Si se aprueba unificar las giras, debería de ser un representante de la Comisión de Líderes y uno de Junta Directiva. En anterior se aprobó la participación de dos representantes, por ende, el hecho de que asistan dos representantes, uno de Junta y uno de líderes es vital para agilizar y retro alimentar, así se maximizan recursos y tener el espacio deseado con las Asociaciones de estudiantes. Vanessa Monge hace la siguiente interrogante: ¿cuándo se reestructuró las comisiones se habló de que la Comisión de Líderes capacitarían a los representantes estudiantiles? En referencia a lo anterior Older Montano indica que es parte de la función de ellos, la Comisión de Líderes va más allá de capacitar en la formación de líderes, el trabajo de los talleres es parte de la labor, pero no la única. Ligia Matamoros comenta que se ha

hablado mucho de que las Asociaciones no conocen sobre la normativa, este punto no se habla sobre la metodología, sino de la información brindada, se quiere capacitar a los estudiantes en normativas, no es indispensable que los estudiantes conozcan cuáles son los tipos de liderazgos que existen, si no tener las herramientas necesarias para ser líderes. Silvia Sosa recomienda que se organicen las giras lo antes posible para no tener que realizar cancelaciones de transporte ya que esto hace quedar mal con la oficina de transporte. Además, le preocupa que muchas giras ya estén próximas, no es imponerles cumplir con lo programado, pero, si es necesario sentarse con ellos a hablar, mencionarles el parecer de Junta Directiva. Milagro Flores menciona que en ningún momento se les impone nada, la Comisión, sino que se debe hablar con ellos y realizar las sugerencias, que se les tome en cuenta por el respeto de la labor que han realizado, sentarse y analizar bien la situación, revisar las giras programadas y quienes van a participar por parte de la Junta. Con respecto a esta situación Older Montano sugiere que primero nos debemos de organizar a lo interno, reconoce que por experiencia se deben de llevar todas las solicitudes a oficina de transportes, para justificar la entrega de viáticos, puesto que en ocasiones no se aprobaban. Con respecto a las cancelaciones, es preferible hacerlas giras en las fechas ya establecidas y ahorrar en viáticos. También considera que si se realiza de la forma correcta no se estará violentando las funciones de Comisión. Older Montano, se haría cargo de retroalimentar la decisión y readecuar el taller, para que el mismo tenga más impacto. Presentaciones: con respecto a las presentaciones para la actividad, se debe instar a la Comisión a realizar una presentación sobre los puntos a tratar e incorporar información de las secretarías. Con la finalidad de que se trabaje en una misma

línea, por ello recalca que es importante tener una presentación, con información de los puestos de Junta Directiva. Además, Solicitar a la Comisión de Líderes que reenvíe información con respecto a la ejecución de los talleres. Vanessa Monge comenta, que, no es imponer a líderes, puesto que es la Junta quien decide lo que se hace o no, en las comisiones internas. También realiza la consulta sobre las dos personas ¿es un hecho o no? ¿Por qué otros estudiantes no pueden estar en la capacitación de líderes?, para que los estudiantes conozcan los puestos de Junta Directiva, ya que en algún momento estos podrán ser parte de la Federación. En respuesta a lo anterior Older Montano comenta que: lo de las dos personas se está discutiendo, con respecto, se quiere que los estudiantes conozcan sobre las características de la Federación que es lo que se quiere lograr con el taller, nadie puede juzgar las actividades lúdicas que se realizan. Se espera que todos los miembros de Junta asistan a las giras. Él irá a Centros Universitarios que le sea posible. Fredy Velázquez hace referencia al tema de transporte, indica que se han notado inconsistencias, las solicitudes de transporte realizadas están contempladas para tratar de unificar las giras, tanto de la Junta Directiva como de la Comisión de Líderes; Yamileth Solís comenta que: en su momento cuando estuvieron en la Comisión de Líderes, había movilidad para divulgar las comisiones internas por lo que no le parece que muchos estudiantes no conozcan sobre esta comisión. Hace referencia a apropiarnos del ser UNED, como otros estudiantes de universidades públicas, a creer en la UNED. Milagro Flores indica que: es una reestructuración, para ser específicos y puntualizar los roles del miembro de las Comisiones y de Junta Directiva en las giras, porque, no es solo ir, se debe de traer información, traer un informe. Se debe organizar en conjunto con Fredy para definir fechas y realizar

enlaces, así maximizar recursos. Vanessa Monge comenta que: cuando las Comisión de Líderes anterior estaban, se realizaban varias presentaciones, a esta comisión se le solicito que realizara únicamente una actividad. Promocionar la Junta, comisiones internas y consejos de escuela, los derechos de los estudiantes. Con respecto a los aspectos sobre la maximización de recursos: que opinan de ir únicamente a los CEU en los cuales no se tiene asociaciones, ejemplo de un estudiante de Pocora, de estudiantes que no saben que es la Federación, ir a centros universitarios a donde no hay asociaciones o poca representación. También comentar sobre la vivencia con el proyecto de dibujo en Jicaral donde se calló la asociación, se declaró que las subsedes sean centros universitarios, le gustaría que cuando ya se tenga normalizado lo de transporte lo pase a todos para tener la información. Older Montano comenta que: se puede priorizar los Centros Universitarios, donde no existan asociaciones, sin embargo, no se garantiza que se conozca de la Federación en todos los demás Centros Universitarios, por ello es importante visitar la mayor cantidad de lugares. Indica que Puriscal: solicita que se les visite, se les ha estado frenando pero se deben atender porque son muy activos, referente a la Comisión de Movilidad: es una comisión inmersa en nacionales e internacionales, es lo que se quiere llegar a hablar en las actividades como también documentar lo que se quiere dar a conocer sobre las secretarías por ejemplo de la secretaría de proyectos, la propuesta de llevar a los estudiantes a un solo Centro Universitario para hacer giras en un solo día. Fredy indica que ya estaba contemplado, con las solicitudes de transporte, dar prioridad a los Centros Universitarios más lejanos y que no cuentan con asociaciones. Milagro Flores comenta que: la Junta es la que decide si está de

acuerdo con ello, sin embargo, ella trajo a la Junta un reglamento que se aprobó en la asamblea anterior y una propuesta para mejorar el desempeño del trabajo de la comisión. **Inciso 2.1:** Se acuerda, unificar las giras programadas por la Comisión de Líderes y Junta Directiva, se debe presentar la propuesta el miércoles. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.2:** Se acuerda, adecuar los talleres de la Comisión de Líderes bajo los términos antes mencionados. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.3:** Se acuerda, que Older Montano se haga cargo, de unificar los talleres de Líderes con la información que se quiera brindar por parte de la Junta Directiva, pero que todos los miembros de Junta Directiva van a pasar los puntos de las secretarías que les gusten sea incorporado en los talleres de Líderes, deben enviarlo para el dieciséis de mayo. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.4:** Se acuerda, realizar una propuesta para la comisión de líderes sobre los parámetros referentes a lo que la Junta quiere se trabaje en los talleres, para presentar el dieciséis de mayo. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.5:** Se acuerda, que sean dos participantes los que asistan a las giras uno de Junta Directiva y fiscalía, otro de la Comisión de Líderes. Unánime, **ACUERDO EN FIRME, Inciso 2.6:** Se acuerda, enviar los aportes a Vanessa Monge para que los incorpore a la presentación que se realizara como parte del taller de la Junta Directiva. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.7:** Se acuerda, solicitar los permisos para que cada miembro de Junta realice una grabación y minuta, sobre las reuniones a las giras. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.8:** Ir por voluntad y por propios medios a las giras, siempre y cuando se informe a la junta y estén de acuerdo. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Artículo #2** Secretaria de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. **Inciso 1.** Felicitación a los ganadores

del VII Juducas dos mil dieciocho: por su participación en los juegos deportivos Centro Americanos y del Caribe, participaron setenta personas como delegados representantes entre funcionarios y estudiantes, de los cuales cincuenta y tres eran participantes, la mayoría de los participantes obtuvieron medallas a excepción de fútbol sala y Natación. Salió una nota en el periódico de la UNED: Acontecer que indicaba que eran veinte medallas fueron datos que se dieron, extra oficialmente; en atletismo aparece que son dieciséis medallas, pero en realidad son veinte medallas, en ajedrez obtuvieron cinco medallas, en karate obtuvieron una medalla y en vólibol también una medalla por lo que se trae la moción a Junta para que la misma avale que se les envíe una felicitación a los participantes. **Inciso 1.1:** Se acuerda, se realice una felicitación a los participantes representantes de la UNED en los juegos VII Juducas dos mil dieciocho, realizados en Panamá. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.** Renuncia a las Comisiones: Está en dos comisiones, ECAE una vez por mes del Profesorado Enseñanza De Las Ciencias Naturales, y la Comisión Organizacional administrativa: Comisión De Políticas de desarrollo Organizacional y administrativa. Renuncia por la siguiente razón: la Comisión era a la que asistía MarJorie, considerando que por acuerdo habían dicho, que, al ingresar nuevos miembros, se volverían a tirar a postulación, en caso de que estuviera interesada en continuar. Además de, por un tema de maximización de recursos, puesto que no alcanza a llegar a las ocho de la mañana y necesita hospedarse; deja la Comisión a disposición para que otro miembro la tome y la CAE la deja a disposición para que otro miembro la tome para que haya representación estudiantil. Older Montano comenta que: El inconveniente de dejarlas libres, renuncia o la dejás a disposición considerando que pasa a instituciones, y posteriormente a Nombramientos. No

habría representación estudiantil por lo que se verían afectada la representación estudiantil, por ello Insta a informar si renuncia o la deja a disposición. Vanessa indica que renuncia a la Comisión De Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativa y pone a disposición el puesto en CAE. **Inciso 2.1:** Se solicita a Milagro Flores y Fredy Velázquez, coordinen, la divulgación de la carrera para que se ocupe el puesto disponible en ECAE. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Artículo #5** Secretario de Capacitación, Promoción y Divulgación Estudiantil. **Inciso 1.** Taller Reingeniería del amor: es un taller con el objetivo de mejorar el ambiente de trabajo en equipo, a realizarse el lunes catorce de mayo de las doce horas y treinta minutos y hasta las dieciséis horas y treinta minutos, ya este es el espacio apartado con el capacitador, con la posibilidad de pasarlo de fecha. Por lo tanto; **Inciso 1.1:** Se acuerda realizar la actividad para el lunes veintiocho de mayo de las doce horas y treinta minutos y hasta las dieciséis horas y treinta minutos, con participación de la Junta únicamente y compartir un refrigerio. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.** Taller de Edecanes: esta propuesto para saber Cómo realizar una buena exposición, y Etiquetas sobre la vestimenta y en la mesa. El mismo tiene una duración de dos días. Cómo solicitan etiqueta; piden contratación del almuerzo, para los días veintiuno y veintidós, además deben participar al menos quince personas: por lo que Ligia propone invitar a las Comisiones no completas: dos representantes de enlaces, dos de líderes, dos de TEEUNED para que trasladen el conocimiento adquirido; y la participación de Junta. Fredy comenta que la agenda esta estrecha, entre los puntos de la agenda para el taller están: el realizar discurso, actividades y actos protocolarios. Yamileth Solís comenta que: Ninguna está haciendo el esfuerzo, con respecto a no asistir durante

una semana, proponer que sean miembros con facilidad para llegar el mismo día sin requerir de hospedaje ya que se estará dando alimentación en el taller. Para evitar excesos en el gasto de viáticos. Milagro Flores comenta que: se podría invitar también a otras comisiones como Onda UNED. **Inciso 2.1:** Se acuerda la realización del taller de edecanes para el día veintiuno y veintidós de mayo de ocho de la mañana a las dieciséis horas Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.2:** Se acuerda La contratación para el desayuno, almuerzo y refrigerio de los días veintiuno y veintidós para los asistentes para el taller de edecanes. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2.3:** Se acuerda que asistirán al taller la Junta en pleno y fiscalía de FEUNED, Se acuerda que se extenderá invitación a TEUNED para que asistan al menos dos miembros al taller de edecanes indicando que se brindará desayuno, almuerzo y refrigerio, expresando la importancia de capacitar a los miembros de los diferentes grupos organizados de la UNED, en la nota se transcribe el acuerdo tomado por la junta, de la misma manera a las comisiones de líderes en las mismas condiciones, dos de enlace y una de onda UNED, que sean del área, para evitar pagar viáticos de hospedaje, además indicar que se debe de confirmar a más tardar el quince de mayo al correo de FEUNED. Unánime, **ACUERDO EN FIRME. Inciso 3.** SD de la cámara. Se compraron microSD con cuatro GB de espacio, con adaptador, proceso de uso deteriora el artículo ya que no cuenta con cable para pasar la información por lo que se debe sacar la microSD y meterla en la computadora para pasar la información lo que provoca error en SD, ya que el adaptador está fallando. Se da a conocer a la Junta, que en caso de que se llegue a dañar el artículo no es responsabilidad de quien pidió el activo, puesto que la misma ya se está deteriorando desde hace un tiempo se manifiesta la

problemática en caso de que no funcione. El asunto de la grabadora es que no funciona con el microSD. Fredy Velázquez comenta que: se debe de comprar el adaptador adecuado. Vanessa Monge comenta que: cuando se compró, Fredy le solicitó que le comprara el microSD, con gran capacidad; al realizar la compra se incurrió en el error. Fredy Velázquez comenta que: en el caso de que no se sabía el tipo de SD requerida se debió de informar. Older Montano comenta que: en cuanto a remisión de acuerdo, y que la grabadora no funciona con la microSD, se puede buscar un adaptador que funcione con la cámara. Se retomará el tema en otra sesión después de revisar si los adaptadores que tiene Older funcionan o no, para tomar una decisión. Se realiza un receso al ser las once y cincuenta y dos minutos, se regresa la sesión al ser las trece horas, y cinco minutos. Considerando que es sesión extraordinaria, se solicita eliminar puntos varios, por lo que se propone agregar únicamente el punto de procedimiento de Publicidad y divulgación en el punto de varios, se procede a la votación quedando: votos a favor: siete, una abstención, se aprueba la moción. **ACUERDO EN FIRME Artículo #4** Secretario de Relaciones Nacionales e Internacionales. **Inciso 1.** Puntos de secretaria. **Inciso 1.1:** reglamento de movilidad, Modificación del reglamento de movilidad estudiantil, van por la página tres de la propuesta, como carácter informativo para recibir sugerencias. Informa que se han recibido diez millones por parte del Rector por lo que se cuenta con sesenta y dos millones. Avala un acuerdo mediante vía teléfono, para que once estudiantes de Alto Talamasca para que fueran a Guatemala. En el año anterior únicamente quedaron dos millones. Hasta la fecha tenemos solo dos estudiantes con la pasantía aprobada. Se realiza una consulta sobre el documento: Older Montano comenta: En cuanto al formato del documento, se encuentra en un

proceso de revisión, se hace la sugerencia para que el documento sea revisado por la comisión de enlace. **Inciso 1.1.1:** Se acuerda remitir el documento a la comisión de enlace para que lo revise y se le realicen aportes. Unánime, **ACUERDO EN FIRME.** Older Montano pregunta: ¿Qué papel juega el COVI y el AMI? Con respecto a las becas y pasantías para que los funcionarios realicen estudios. Por ello se pretende la limitación de la participación de los funcionarios. En respuesta a lo anterior: en este momento nadie tiene representación en el COVI, en la actualidad se verifica la información, se están asesorando con abogados y demás, para ser más transparentes en cuanto a el trabajo de los estudiantes, así como los montos de contraloría. Tratar de que el mayor beneficiario sea el estudiante. Comentarios sobre preceptos: Older Montano comenta: que enlace investigue el asunto. **Inciso 1.2:** Divulgar el manual. Que la Junta divulgue la información, para que participe gente de lejos. El hecho de ser funcionario ¿es un factor que influya en este momento? Si se verifica, la información. Porque una persona no puede recibir beneficios de ambas áreas. Silvia Sosa comenta: que los funcionarios se filtran, ¿qué ocurre si un participante se filtra y no se sabe que era un funcionario? ¿Existen sanciones si se diera esta situación? También realiza la consulta si, ¿solo estudiantes UNED O que un estudiante egresado puede ir a pasantías? En respuesta a lo anterior: No, debe de ser un estudiante con dos periodos matriculados. También Silvia Sosa comenta que: no se conoce como movilidad estudiantil, y sugiere agregar el nombre que aparece a lo interno, Vanessa Monge hace referencia en cuanto a la difusión de información, que no se lleve a movilidad sino a Yamileth Solís para que oriente a los estudiantes. Que se realice un reglamento para movilidad, enviar información extra para mejorar la publicidad.

Realizar afiche y guía para la difusión de información. Realizar una guía de procedimiento, un resumen de la información para mejorar el método de divulgación, para dirigirlo a los estudiantes por medio de la FEUNED en las giras. También enviar una información previa para que los estudiantes se asesoren para la obtención de becas. **Inciso 1.2.1:** se acuerda que Yamileth Solís y Fredy Velázquez se hagan cargo de la divulgación. Unánime, **ACUERDO EN FIRME.** **Inciso 1.3** Sistemas penitenciarios. Se dio un recargo a Yamileth Solís con penitenciarios y a Vanessa Monge con voluntariado, para tratar los CASI. Older comenta, que, con respecto a los CAIS, no se está trabajando ya que había renunciado la vicepresidencia y secretaria de actas que eran los que se encargaban del tema de los CAIS. Yamileth Solís comenta que quiere iniciar de nuevo este proyecto a partir de mayo con el CAI de Liberia. Vanessa Monge comenta: que, se hablaba sobre la preocupación de que no se ha llegado en ningún acuerdo en firme, con respecto al tema. Yamileth Solís indica que son treinta y ocho penitenciarios, dos funcionarios de la UNED de Liberia y dos funcionarios que tomaran fotos para agregar al diario de la Universidad. También va a realizar una cotización por refrigerios y materiales. Older comenta que hay que recordar que se ha apoyado con los materiales, y que le dolió que el presidente de la reforma no mencionara el apoyo de la Federación en el Coloquio, solo mencionó a la Universidad y el Ministerio de Justicia y Paz. De acuerdo con la solicitud de materiales: Older Montano somete a votación lo siguiente: **Inciso 1.3.1:** Aprovechar la visita de Vanessa Monge y Yamileth Solís y aprovechar a dar una capacitación de la FEUNED en el Cairo y aprobar la compra de víveres para brindar alimentación a cuarenta y cinco personas como un refrigerio para, el CAI de Liberia. Unánime, **ACUERDO EN FIRME.** **Inciso 1.4:** VIVE. No quiere continuar

participando en las reuniones de VIVE, por el peso emocional que implica. El diez de mayo envían el documento en el que se está trabajando. Otro punto es sobre la situación de Laura María Granados que es funcionaria indirecta por contratación de OPE, se debe averiguar sobre la participación de la estudiante en movilidad, informo que ya hice el proceso de investigación y queda sujeta a que ella cumpla, e informo a la Junta. Hasta que la estudiante de su respuesta. Dejo claro que esta junta no está brindando becas, además que la estudiante no ha presentado la documentación. No está inscrita en planilla, si no aparece en planilla ni en recursos humanos entonces no es funcionaria directa ni indirecta. **SE TOMA NOTA Artículo # 5 Fiscalía. Inciso 1.** Actas Pendientes: Se tiene de conocimiento previo del tiempo que está establecido para la entrega o rendir cuentas de la labor que se hizo, se da la disculpa sobre el punto puesto que se pudo hablar directamente y no traer a junta, sin embargo las trae puesto que los casos que se están trabajando como fiscalía están en actas anteriores seguidamente se enumeran los números de las actas cuatrocientos cuarenta y nueve, cuatrocientos cincuenta, cuatrocientos cincuenta y uno, cuatrocientos cincuenta y dos, cuatrocientos cincuenta y cuatro, cuatrocientos cincuenta y cinco, cuatrocientos cincuenta y seis, cuatrocientos cincuenta y siete, cuatrocientos cincuenta y ocho, cuatrocientos cincuenta y nueve, cuatrocientos sesenta, cuatrocientos sesenta y dos, cuatrocientos sesenta y tres, cuatrocientos sesenta y seis, cuatrocientos sesenta y siete, de la junta pasada y de la junta actual cuatrocientos setenta, cuatrocientos setenta y uno, cuatrocientos setenta y dos, cuatrocientos setenta y tres, de actas pendientes. Solicitar la colaboración, y como recomendación, sobre el orden cronológico en que se suben las actas. Hasta el momento no se ha entorpecido las investigaciones, sin embargo, por parte de

tesorería existen varios acuerdos que se ocupa. Solicita la colaboración el seguimiento con las actas pendientes de ser publicadas. **CAPITULO III: ASUNTO VARIO. Artículo #1:** Procedimiento de divulgación: Con respecto a una publicación referente al ENEU, la cual Fredy realizo hasta ocho días después de que lo solicitó por correo que se supone es el medio adecuado. Presenta las molestias con el compañero Fredy, puesto que este, comento que la publicación le “hace ruido”, siente que fue desconfianza, y no se atienden con prontitud las solicitudes, sin embargo, con la Comisión de Lideres si realiza las publicaciones de las actividades de casi inmediatamente. En respuesta a lo anterior: Fredy Velásquez, responde: Ya ha líderes se les aprobó afiches, presupuesto y demás, la información de ello lo sube de inmediato, porque Older Montano se da por enterado y de visto bueno para realizar la publicación. Vanessa Monge, Solicita la colaboración en cuanto a la publicación. Comentario de Older Montano: ¿Quién da el visto bueno? Entre sus funciones esta dar el visto bueno, para evitar inconvenientes como el ocurrido en el aniversario de la UNED En Cartago. Vanessa Monge comenta: que tan horizontal es el órgano. el ENEU, es una actividad de la Federación. También hay molestia porque a Vanessa Monge se le pide que le enviara por correo y a otras comisiones no. Esto por la seguidilla de correos. Vanessa Monge comenta: que el día sábado y domingo se envió un enlace para la inscripción al ENEU, se solicitó se enviara a las asociaciones, lo hace vía correo según solicitud de Fredy Velásquez. Por lo que Fredy Velásquez comenta: en efecto se solicitó que las mismas se realicen con copia a Older y Benjamín. Ante la respuesta expresa: Perfecto Gracias. Older Montano indica que por lo dinámico y espontáneo que es divulgación, no se recomienda tanta burocracia. Fredy Velásquez comenta que: El método más rápido

es que los compañeros suban la información al grupo de WhatsApp. Older Montano indica que en el grupo lo analizamos. Por lo que Milagro Flores comenta que: es de conocimiento que en ningún momento se le solicitó de parte de Líderes que se realice las publicaciones. ¿Cómo las fotos de líderes llegan a publicaciones, aunque estas no pasaron por el WhatsApp de Junta? ¿Cómo líderes al no ser de Junta no pasan por ningún chat y la de otras compañeras de junta sí? Existe confusión por la situación. Vanessa Monge indica que ella no ha mencionado la aprobación de Older, fue Fredy quien lo mencionó. Le gustaría que en el futuro se tomen en cuenta la publicación de los compañeros, aunque Fredy no se encuentre presente. Para evidenciar a la Federación. En caso de ver el Facebook solo se pueden ver publicaciones de Older, de líderes y de actividades de Yamileth a las cuales fue Fredy. Ya por defecto se sabe que la Federación está participando de diversas actividades, no es tan necesario hacer tanto protocolo. Older Montano: es algo para mejorar, pero en las actividades que se participó, si realizo la solicitud directa. Solicito que se editaran fotos, él ha solicitado se realicen publicaciones las cuales no se han realizado. Yamileth Solís: con el fin de subsanar, lo que se s dicho Fredy no ha publicado todas las actividades a las cuales se han participado. Sobre el aniversario del cuarenta aniversario de la UNED. Fredy comenta que del cuarenta aniversario si están las publicaciones en las redes sociales. Vanessa Monge; manifiesta su molestia de que siendo miembro de Junta Directiva se le impongan tantos requisitos para realizar publicaciones y a una comisión no le solicite absolutamente nada. Older Montano comenta en su momento le informo a Fredy que publicara todo, lo correspondiente a Lideres, sin embargo, si recomienda que las fotos de comisiones se envíen primero a Milagro Flores y posteriormente a Fredy

a publicar. Ligia: Older es el presidente, pero no es más que la Junta, si ya la Junta dio el visto bueno, para la publicación, no es necesario que reciba una segunda aprobación por parte de presidencia. Milagro Flores: cómo es posible que se les publiquen cosas a líderes sin su autorización, además el irrespeto a la secretaria de Vanessa Monge que hace el proceso correcto por medio del correo y sobre una actividad oficial como el ENEU y se han publicado cosas a líderes que no se han publicado en el grupo de WhatsApp la Federación ni han hecho el debido procedimiento. A la comisión de líderes se le han realizado publicaciones sin el debido proceso, y se habla de seleccionar las mejores fotos y no se respeta a la Junta Directiva, para elegir los diseños que vayan de acuerdo con los lineamientos, pero a líderes se le han publicado muchas fotos y afiches sin aprobación. Milagro Flores comenta: que se realice el debido proceso, con respecto a que le compete a quien. Y con respecto al TEEUNED y diversos procesos que se realizan. Benjamín Gómez indica que: con respecto al debido proceso quien da el aval es la Junta Directiva. Older Montano comenta que el problema es sobre que o como realizar su labor. Milagro Flores expresa que: si la comisión comenta algo con ella, no implica que ella les del visto bueno para que actúen, si no que la solicitud continúa con el debido proceso. Ligia Matamoros indica que, si ya es una actividad aprobada, en sesión de Junta Directiva, no se debería de pedir tanto consenso. Por lo que Fredy indica que la actividad es una cosa y la información y publicación que se envía a las asociaciones es otra. Older Montano comenta que: se hila tan profundo que se afecta el accionar. **SE TOMA NOTA CAPITULO IV: DESTITUCIONES. Artículo #1.** Marjorie Morales, Renuncia a la ECEN, por asuntos laborales. **Inciso 1:** Se acuerda la destitución de Marjorie Morales, de la ECEN, Unanime, **ACUERDO EN**

**FIRME. Artículo # 2** CAE de MATEMATICAS. **Artículo 3** Políticas de Desarrollo organizacional y administrativo. Vanessa Monge, presenta su renuncia de la Comisión. La renuncia no se acepta y se le insta a Vanessa a continuar con su labor en la Comisión. **Artículo 4** ECE, Angie Mesen presenta su renuncia, por motivos laborales. **Inciso 1:** Se acuerda la destitución de Angie Mesen, de la ECE, Unanime, **ACUERDO EN.** En anteriores sesiones de Junta Directiva, se había acordado de que, al incorporarse los nuevos miembros de Junta Directiva, se volvería a someter a votación, las comisiones en las que estaba nombrada Marjorie. Fondo FEUNED y Fondo Solidario y CONRE. Con relación a Informática Educativa y como recomendación tal vez se podría nombrar a Silvia Sosa, mientras un estudiante se postule, ya que la escuela está en proceso de reacreditación y es necesario tener a un representante en esa Comisión, Silvia Sosa: estuvo analizando y ella tiene buena relación con los encargados de Cátedra, sin embargo siente la molestia puesto que en algún momento informó que quería estar en la comisión de informática y sin embargo no se procedió, en la ECE se le pregunto de nuevo, y sin embargo tuvo que disculparse con doña Liliana diciendo que se había publicado pero que no se había podido nombrar a un estudiante, se somete a un factor de evaluación pero no se ha logrado. Le indicaron que la Federación envíe la información que se requiere, si gustan puede incorporarse en la comisión y prestar ayuda en la comisión se ofrece para ser parte de la comisión y se hace cargo del informe, y si no que la Junta en pleno corra con el informe. Urge una representación estudiantil en esa Comisión. Con respecto a la Comisión de Fondo FEUNED, Ligia Matamoros a estado trabajando en este tema con Silvia. y Fredy Velázquez comenta con respecto a CONRE: considera que Older Montano, no debe de dejar esa comisión, por los

temas políticos que se están desarrollando. Milagro Flores comenta que: Sobre la Comisión de fondo solidario está bien, que se lleva una línea de trabajo pero con respecto a el fondo FEUNED, no es una comisión en línea de tesorería, puesto que en su momento era una comisión de Marjorie, aunque el acuerdo de que las comisiones se volvieran a tirar a nombramiento no quedo en actas, puesto que fue un acuerdo que se dijo que quedaba tomó como damas y caballeros, donde se solicitó que en el momento en que se nombraran nuevos miembros de Junta Directiva, y que estos tuvieran oportunidad de ingresar a una comisión. Con respecto a CONRE, y en actas anteriores se mencionó que presidencia y vicepresidencia trabajan en conjunto y pueden ser recibidos en esa comisión. Older Montano comenta que: en su momento se dijo que, aunque estuvieran las plazas llenas siempre iba a manifestar el interés de pertenecer a CONRE, no por las boletas de subsidio, puesto que como presidente no cobra boletas de subsidios y el consejo da este beneficio, sin embargo, le interesa CONRE por los temas que se desarrollan, pero al final quien toma estas decisiones es la Junta. A pesar de lo anterior igual participará como postulante a CONRE. Existe una relación directa con su puesto y propone, si es decisión de Junta someter a Votaciones las destituciones. Sin embargo, aunque quede fuera siempre permanecerá ante el Concejo de Rectoría. Milagro Flores: no va a plantear destituciones, puesto que cree en las palabras que, aunque no se dijeron en acta se dijeron y considera que todos deberían actuar por cuenta propia y que se cumpla con las promesas, y eso no quedo ni en actas ni audios puesto que la grabación se apagó, no va a proponer destituciones. Y las destituciones serán nombradas ahora o en el momento en que se encuentre la Junta en pleno. Para que esta semana las comisiones no se queden

sin participación, dejarlo para la semana que estén la Junta Directiva en pleno, hace mención con respecto a que no están presentes todos los miembros. **CAPITULO V: NOMBRAMIENTOS. Inciso 1. Comisión de Informática Educativa.** Propone nombrar a Silvia Sosa, quien comenta: que Milagro pasó la Información a Francie para la realización de la divulgación, pero a la fecha aún no se ha realizado el afiche, por ello se propone nombre a Silvia puesto que hay un proceso de re acreditar, mientras este otro estudiante en el puesto. Considerando que al momento no hay ningún estudiante postulante que cumpla los requisitos para asumir la CAE de Informática Educativa. **Inciso 1.1:** Se acuerda que nombrar a Silvia Sosa. Unánime, **ACUERDO EN FIRME.** Una vez que otro estudiante cumpla los requisitos el puesto lo asumirá otro estudiante. **CAPITULO VI: VIÁTICOS. Artículo # 1: CON REFERENCIA AL FEU:820-18,** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ERICKA SELLES LUPARIO por concepto de, el miércoles 9 de mayo del 2018, Grabación de guiones de 9: 00a.m a 11:00a.m. Comisión Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m. Trabajo en oficina con secretaria de asuntos estudiantiles de 2: 00p.m a 4: 30p.m. La estudiante se viene un día antes y se un día después por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda **ACUERDO EN FIRME Artículo # 2: CON REFERENCIA AL FEU:821-18,** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante PRISCILA JIMENEZ MARTINEZ por concepto de, el miércoles 9 de mayo del 2018, Grabación de guiones de 9: 00a.m a 11:00a.m. Comisión Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m. La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda **ACUERDO EN FIRME Artículo # 3: CON REFERENCIA AL FEU:822-18,** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte

y hospedaje según corresponda a la estudiante PRISCILA JIMENEZ MARTINEZ por concepto de, el día miércoles 2 de mayo del 2018, Grabación de guiones de 9:00a.m a 11:00a.m. Comisión Onda UNED de 11:00a.m. a 1: 00p.m. Asistencia a Aniversario de Onda UNED 10 años de 2:00p.m. a 4:00p.m. La estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda **ACUERDO EN FIRME Artículo # 4: CON REFERENCIA AL FEU:823-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte según corresponda al estudiante JOSE MARIO RIVERA RAMIREZ por concepto de, el jueves 10 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El viernes 11 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Oficina de Comisión de Lideres de 1:00p.m. 4:00p.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 5: CON REFERENCIA AL FEU:824-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte según corresponda a la estudiante NATALIA RODRIGUEZ ESPINOZA por concepto de, el miércoles 9 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4: 00p.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 6: CON REFERENCIA AL FEU:827-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante NOELIA JIMENEZ ZAMORA por concepto de, el día miércoles 9 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El jueves 10 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 7: CON REFERENCIA AL FEU:873-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos,

transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante KIMBERLYN MORAMENA por concepto de, el jueves 10 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El viernes 11 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4:00p.m. El sábado 12 de mayo del 2018, Gira al CeU de Pavón para Taller “Formando Lideres” de 10:00a.m. a 3:00p.m. El domingo 13 de mayo del 2018, Gira al CeU de Upala para Taller “Formando Lideres” de 10:00a.m. a 3:00p.m. El lunes 14 de mayo del 2018, Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Ordinaria de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El martes 15 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **EN FIRME Artículo #**

**8: CON REFERENCIA AL FEU:874-18,** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE OSVALDO CASTRO SALAZAR por concepto de, el miércoles 9 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. El jueves 10 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 3:00p.m. El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside.

**ACUERDO EN FIRME Artículo # 9: CON REFERENCIA AL FEU:875-18,** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante NATALIA RODRIGUEZ ESPINOZA por concepto de, el día jueves 10 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Enlace Institucional de

1:00p.m. a 3:00p.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 10: CON REFERENCIA AL FEU:876-18**, Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante NAZARETH UGARTE FERNANDEZ por concepto de El día jueves 10 de mayo del 2018, CAE Autoevaluación Gestión Turística Sostenible de 9:00a.m. a 12:00m.d. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 11: CON REFERENCIA AL FEU:877-18, ADEMUM FEU 819-18** Se acuerda aprobar el pago del almuerzo, la cena y el hospedaje del día domingo 6 de mayo del 2018, a la estudiante MELISSA ROJAS NARANJO debido a que la estudiante tuvo que viajar ese día para estar el día lunes 7 de mayo a las 8:00a.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 12: CON REFERENCIA AL FEU:885-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante KENDALL HUERTAS CUADRA por concepto de, el viernes 11 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4:00p.m. El sábado 12 de mayo del 2018, Gira al CeU de Pavón para Taller “Formando Lideres” de 10:00a.m. a 3:00p.m. El domingo 13 de mayo del 2018, Gira al CeU de Upala para Taller “Formando Lideres” de 10:00a.m. a 3:00p.m. El lunes 14 de mayo del 2018, Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Ordinaria de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El martes 15 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside y viaja un día antes. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 13: CON REFERENCIA AL FEU:886-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte según corresponda a la estudiante XOCHILT QUINTANILLA COLOCHO por concepto de, el jueves 3 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de

Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El día miércoles 9 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 14: CON REFERENCIA AL FEU:887-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte según corresponda a la estudiante XOCHILT QUINTANILLA COLOCHO por concepto de, el día jueves 10 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4: 00p.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 15: CON REFERENCIA AL FEU:888-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante SILVIA SOSA ORTIZ por concepto de, el día martes 15 de mayo del 2018, Trabajos de Tesorería de 1:00p.m. a 5:30p.m. El miércoles 16 de mayo del 2018, Trabajos de Tesorería de 8:00a.m. a 10: 00a.m. Comisión Plan Presupuestos de 10: 00a.m. a 12:00md. Sesión Ordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. El jueves 17 de mayo del 2018, Trabajos de Tesorería de 9:00a.m. a 5:30p.m. El viernes 18 de mayo del 2018, Trabajos de Tesorería de 9:00a.m. a 3:30p.m. La estudiante se hospeda donde un familiar por la lejanía del lugar donde reside **ACUERDO EN FIRME Artículo # 16: CON REFERENCIA AL FEU:890-18**, Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante NAZARETH UGARTE FERNANDEZ por concepto de El día viernes 11 de mayo del 2018, CAE Autoevaluación Gestión Turística Sostenible de 9:00a.m. a 12:00m.d. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 17: CON REFERENCIA AL FEU:891-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos, hospedaje y transporte según corresponda a la estudiante MARIA DEL MILAGRO FLORES GONZALEZ por concepto de, el día martes 15 de mayo del 2018, Trabajos de

Secretaria de Representante Estudiantil de 7:00a.m. a 8:00a.m. Comisión Políticas de Desarrollo Académico de 8:00a.m. a 10:00a.m. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 10:00a.m. a 5:00p.m. El miércoles 16 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 7:00a.m. a 1:00p.m. Sesión Ordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. El jueves 17 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 7:00a.m. a 5:00p.m. El viernes 18 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 7:00a.m. a 2: 00p.m. La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda. **ACUERDO EN FIRME**

**Artículo # 18: CON REFERENCIA AL FEU:892-18**, Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante ERICKA ARAYA IBARRA por concepto de, el jueves 10 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El viernes 11 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. **ACUERDO EN FIRME**

**Artículo # 19: CON REFERENCIA AL FEU:893-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante OLDER MONTANO GARCIA por concepto de El día lunes 14 de mayo del 2018, Trabajos de Presidencia de 8: 30a.m. a 11:00a.m. Consejo de Rectoría de 11:00a.m. a 1:00p.m. Trabajos de Presidencia de 1:00p.m. a 4: 00p.m El día martes 15 de mayo del 2018. Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8: 30ª. m. a 10: 30ª. m. Comisión Asuntos Jurídicos de 10:30am. A 12:30m.d. Comisión de Centros Universitarios y Políticas de Desarrollo Estudiantil de 1:30p.m. a 3:30p.m. Trabajos de Presidencia de 3:30p.m. a 5:00p.m. El miércoles 16 de mayo del 2018. Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:00a. m. a

10:00a.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Ordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. El jueves 17 de mayo del 2018, Consejo Universitario de 8:00a.m. a 4:30p.m. El viernes 18 de mayo del 2018, Trabajos de Presidencia de 8.00a.m. a 4:30p.m. El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 20: CON REFERENCIA AL FEU:894-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante VANESSA MONGE SOLANO por concepto de El lunes 14 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Deportes 9: 30a.m. a 4: 00p.m El día martes 15 de mayo del 2018. Trabajos de Secretaria de Deportes de 9: 30ª. m. a 1:30p.m. CAE Profesorado Enseñanza de las Ciencias de 1:00p.m. a 4:30p.m. El día miércoles 16 de mayo del 2018. Trabajos de Secretaria de Deportes de 8:00a.m a 12:00m.d. Sesión Ordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. Trabajos de Secretaria de Deportes de 4:00p.m. a 7: 00p.m. El día jueves 17 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Deportes de 8:00a.m. a 12: 00m.d. Salida al CAI de Liberia a la 1:00p.m. El día viernes 18 de mayo del 2018, Gira al CAI de Liberia Junta Directiva de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día sábado 19 de mayo del 2018, Participación Cal Center de matrícula en UNED de 8:00a.m. a 12:00m.d. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 21: CON REFERENCIA AL FEU:895-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante YAMILETH SOLIS LEZCANO por concepto de, el día martes 15 de mayo del 2018. Participación Cal Center de matrícula en UNED de 8:00ª. m. a 1:30p.m. Comisión Políticas de Desarrollo Estudiantil y Centros Universitarios de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día miércoles 16 de mayo del 2018. Participación Cal Center de matrícula en UNED de

8:00a.m a 12:00m.d. Sesión Ordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. Trabajos de Secretaria de Deportes de 4:00p.m. a 7: 00p.m. El día jueves 17 de mayo del 2018, Participación Cal Center de matrícula en UNED de 8:00a.m. a 12:00m.d. Salida al CAI de Liberia a la 1:00p.m. El día viernes 18 de mayo del 2018, Gira al CAI de Liberia Junta Directiva de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día sábado 19 de mayo del 2018, Participación Cal Center de matrícula en UNED de 8:00a.m. a 12:00m.d. El día domingo 20 de mayo del 2018, Participación Cal Center de matrícula en UNED de 8:00a.m. a 12:00m.d. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside y se viene un día antes. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 22: CON REFERENCIA AL FEU:896-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte según corresponda al estudiante JOSE MARIO RIVERA RAMIREZ por concepto de, el día lunes 14 de mayo del 2018, Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Ordinaria de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El día martes 15 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 23: CON REFERENCIA AL FEU:899-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos y hospedaje por un monto de: 42000 y de transporte por un monto de: 15080 según corresponda a la estudiante REBECA RUEDA RODRIGUEZ por concepto de, el día jueves 24 de mayo del 2018, Reunión miembros AUR en FEUNED de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día viernes 25 de mayo del 2018, Asamblea Universitaria Representativa de 9:00a.m. a 12:00m.d. La estudiante se viene un día antes por la lejanía donde reside se hospeda y realiza el cobro mediante caja chica en el CeU de Ciudad Neily. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 24: CON REFERENCIA AL FEU:900-18**, Se acuerda aprobar el pago de

los viáticos, hospedaje y transporte según corresponda a la estudiante FRANCIE HERRERA VARGAS por concepto de, el día miércoles 16 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Proyectos de 7: 30<sup>a</sup>. m. a 1:00p.m. Sesión Ordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. Trabajos de Secretaria de Proyectos de 4:00p.m. a 5:30p.m. La estudiante se viene un día antes y se hospeda donde un familiar por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 25: CON REFERENCIA AL FEU:901-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ERICKA SELLES LUPARIO por concepto de, el día miércoles 16 de mayo del 2018, Grabación de guiones de 9: 00a.m a 11:00a.m. Comisión Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m. Trabajo en oficina con Secretaría de asuntos estudiantiles de 2: 00p.m a 4: 30p.m. La estudiante se viene un día antes y se un día después por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda **ACUERDO EN FIRME Artículo # 26: CON REFERENCIA AL FEU:910-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante NATALIA RODRIGUEZ ESPINOZA por concepto de, el día martes 15 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 27: CON REFERENCIA AL FEU:911-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante NATALIA RODRIGUEZ ESPINOZA por concepto de, el día miércoles 16 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión Enlace Institucional de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 28: CON REFERENCIA AL FEU:912-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE

OSVALDO CASTRO SALAZAR por concepto de, el día martes 15 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. El Día miércoles 16 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 3:00p.m. El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 29: CON REFERENCIA AL FEU:913-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante MELISSA ROJAS NARANJO por concepto de, el día martes 15 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 4:00p.m. El Día miércoles 16 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Ordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 17 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 18 de mayo del 2018, Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 10:00a.m. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. Y viaja un día antes. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 30: CON REFERENCIA AL FEU:914-18**, Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante ERICKA ARAYA IBARRA por concepto de, El día lunes 14 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Lideres de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El día martes 15 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Comisión de Lideres de 9:00a.m. a 12:00m.d. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 31: CON REFERENCIA AL FEU:915-18**, Se acuerda aprobar el pago de los viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante NOELIA JIMENEZ ZAMORA por concepto de, el día martes 15 de mayo del 2018, Sesión Ordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4: 00p.m. El miércoles 16 de mayo del 2018, Sesión

Extraordinaria de Comisión de Enlace Institucional de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión de Trabajos de Oficina de Comisión de Enlace Institucional de 1:00p.m. a 4:00p.m. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 32: CON REFERENCIA AL FEU:917-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante PRISCILA JIMENEZ MARTINEZ por concepto de, el día miércoles 16 de mayo del 2018, Grabación de guiones de 9: 00a.m a 11:00a.m. Comisión Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m. Trabajo en oficina con Secretaría de asuntos estudiantiles de 2: 00p.m a 4: 30p.m. La estudiante se viene un día antes y se un día después por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda **ACUERDO EN FIRME Artículo # 33: CON REFERENCIA AL FEU:918-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante LIGIA MATAMOROS BONILLA por concepto de, el día lunes 7 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Junta Directiva de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 8 de mayo del 2018, Sesión Extraordinaria de Junta Directiva de 8:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Vicepresidencia de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 9 de mayo del 2018, Trabajos de Vicepresidencia de 8:00a.m. a 4:00p.m. El día jueves 10 de mayo del 2018, Trabajos de Vicepresidencia de 8.00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 11 de mayo del 2018. Trabajos de Vicepresidencia de 8:00a.m. a 12:00m. d La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME Artículo # 34: CON REFERENCIA AL FEU:919-18**, Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ERIKA SELLES LUPARIO por concepto de, el día miércoles 16 de mayo del 2018, Investigación y selección de temas para programa del mes Junio de la Federación (Trabajo de la

Comisión Onda UNED) de 9:00 a.m. a 11:00 a.m., Sesión de trabajo de la Comisión de Onda UNED de 2:00 pm a 4:30 pm. La estudiante se hospeda un día antes por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME** Se Cierra sesión al ser las tres horas y cincuenta y ocho minutos pm, con la presencia de los siguientes miembros: Presidente: Older Montano García; Vicepresidente: Ligia Elena Matamoros Bonilla; Tesorera: Silvia Sosa Ortiz; Secretaría de Actas: Melissa Rojas Naranjo; Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos: Milagro Flores Gonzales; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos: Vanessa Monge Solano , Secretaría de Capacitación Promoción y Divulgación: Fredy Velázquez Suárez, Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales: Yamileth Solís Lezcano; Fiscalía, Benjamín Gómez Rodríguez.